



**COMUNE DI VICOLUNGO
Provincia di Novara**

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE
DELLA PRESENZA ISTITUZIONALE
DEL COMUNE SUI “SOCIAL
NETWORK”**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 12.11.2025



COMUNE DI VICOLUNGO

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLA PRESENZA ISTITUZIONALE DEL COMUNE SUI “SOCIAL NETWORK”

Art. 1. Principi.

1. Il Comune di Vicolungo riconosce Internet quale canale utile per raggiungere obiettivi di maggior **trasparenza** dell'azione amministrativa e della più ampia **informazione** ai cittadini sullo svolgimento della vita sociale, politica ed istituzionale.
2. L'Amministrazione Comunale ritiene quindi utile attivare strumenti di comunicazione e di relazione tra istituzioni e cittadini che possano facilitare il passaggio di informazioni utili non a sostituire, bensì ad **integrare** i canali di informazione istituzionali.
3. Il presente regolamento disciplina, pertanto, la gestione ed il funzionamento degli eventuali *account* che il Comune dovesse attivare su uno o più *social network*, definendo le modalità di pubblicazione delle informazioni, del livello di accesso alle medesime, del grado di interazione consentito agli utenti, tenendo conto che tali strumenti non vogliono essere finalizzati alla creazione di tribune telematiche, bensì ad ampliare la platea dei canali informativi.

Art. 2. Definizioni.

1. “**Social network**” è la denominazione assegnata ad applicazioni e/o siti-web ad iscrizione libera e gratuita ove può avvenire un’interazione tra iscritti a fini informativi, di passatempo, ricreativi, ecc., ove è possibile gestire una rete di “contatti” attraverso la creazione di un profilo pubblico o semi-pubblico all’interno di un sistema vincolato.
2. “**Amministratore**” è il soggetto titolare, nonché “amministratore”, “moderatore”, ecc., degli *account* del Comune di Vicolungo; detto ruolo è assegnato al Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell’Ente, ovvero ad un Consigliere comunale da questi delegato; al medesimo competono i diritti di amministrazione e gestione della pagina.
3. “**Utente**” è qualsiasi cittadino che interagisca volontariamente con un *account social* del Comune di Vicolungo tramite un proprio *account*.

Art. 3. Finalità.

1. Le finalità perseguitate sono da individuare, in considerazione dell’ampia **diffusione** di tali canali fra i cittadini, nella capacità di veicolare **in tempo reale** importanti informazioni, quali quelle sui servizi, le emergenze (meteorologiche o di altra natura), gli eventi, ecc., conseguendo i seguenti obiettivi:
 - efficacia**: si può raggiungere più facilmente un numero elevato di cittadini, che possono essere più informati e consapevoli;
 - economicità**: sia in termini di risorse consumabili, sia in termini di tempo utilizzato, gli strumenti telematici presentano costi estremamente contenuti.
 - trasparenza**: la trasparenza si realizza concretamente sui *social network* attraverso una condivisione aperta di informazioni e dati; i cittadini e le aziende possono, inoltre, avere maggiore consapevolezza dei processi amministrativi;
 - collaborazione**: infine, si possono realizzare attraverso i *social network* meccanismi di collaborazione, di varia natura ed intensità, i quali tuttavia, data la natura della *mission* pubblica, non possono mai scadere nell'eccessiva informalità o nella ricerca di consenso mediatico, utili all'amministrazione per realizzare interventi più efficaci.
2. L'Amministrazione Comunale, pertanto, nel perseguitamento delle finalità sopra descritte, potrà

creare un profilo nei comuni *social network*, da intendersi quale **integrazione** del sito internet istituzionale, il quale resta comunque il canale ufficiale di comunicazione dell'ente.

Art. 4. Contenuti trattati sui *social network*.

1. La presenza del Comune di Vicolungo sui *social network* ha puramente finalità istituzionale, pertanto i suoi contenuti saranno orientati a:
 - organizzare campagne informative di qualsiasi genere, con espressa esclusione di quelle politiche/promozionali di particolari gruppi politici;
 - pubblicare foto/video di eventi organizzati direttamente dal Comune di Vicolungo o da questo patrocinati;
 - diffondere comunicati stampa, foto o video inerenti l'attività dell'Amministrazione Comunale, che rivestano interesse pubblico;
 - informare la cittadinanza sui servizi pubblici, sugli eventi programmati, sugli scioperi, sulle norme ordinarie (es. provvedimenti sul traffico), ecc.;
 - promuovere il territorio e le sue particolarità ed eccellenze anche mediante archivio digitale di notizie e foto storiche;
 - rendere note le decisioni dell'Amministrazione Comunale che siano ritenute di maggiore interesse e utilità per la cittadinanza, con eventuale rimando agli atti ufficiali pubblicati sul sito istituzionale;
2. In nessun caso le comunicazioni scritte pubblicate dall'Ente dovranno avere forma o contenuto di propaganda politica.

Art. 5. Interventi degli utenti.

1. Il grado di **interattività** consentito agli utenti sarà deciso dall'amministratore, secondo criteri di **necessità**, al fine di garantire il perseguimento delle finalità sopra indicate e, contestualmente, di evitare che gli spazi sui *social network* intestati all'Ente si trasformino in spazi di discussione polemica tra i singoli cittadini, nei confronti del comune o, peggio, di vituperio, fermo restando che ogni soggetto operante sui *social network* è ritenuto consapevole di essere **personalmente responsabile** dei contenuti inseriti e delle conseguenze giuridiche di dichiarazioni e comportamenti.

2. È, in ogni caso, vietato pubblicare commenti o link riconducibili a:

- contenuti calunniosi, diffamatori o lesivi della dignità personale;
- contenuti discriminatori per sesso, etnia, religione e territorio, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Costituzione Italiana;
- contenuti pornografici o osceni;
- turpiloquio e blasfemia;
- commenti fuori argomento, replicati o inseriti al solo fine di intralciare la discussione;
- contenuti fraudolenti;
- virus, *spyware* e *malware* in genere;
- violazione di *copyright*;
- messaggi commerciali e pubblicitari di qualsiasi forma e/o natura;
- *phishing*;
- contenuti illegali di qualsiasi altro genere.

3. Il Comune di Vicolungo **si dissocia in modo preventivo e permanente** da qualsiasi contenuto non consentito dovesse essere introdotto nelle pagine ad esso intestate.

4. L'eventuale violazione di Legge comporterà, da parte dell'Ente, la **denuncia** dell'utente alle Autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso compiute.

5. In tal caso, ferme restando le responsabilità penali e civili assunte nei confronti di ogni soggetto leso, a termini di legge, l'utente è altresì tenuto a **risarcire i danni** prodotti all'immagine istituzionale del Comune di Vicolungo.

6. In nessun caso, le pagine sui *social network* potranno essere utilizzate per la produzione di istanze di qualsiasi genere o per la segnalazione di veri o presunti disservizi, disagi, ecc., per i quali restano attivi i **canali istituzionali**.

7. Tutti gli interventi che non rispettino quanto sopra riportato saranno **rimossi** in modo insindacabile dall'amministratore.

Art. 6. Gestione della pagina, profilo, ecc.

1. L'account o profilo del comune è gestito dall'amministratore direttamente o, se necessario, avvalendosi di unità di personale dell'Ente espressamente individuate.
2. L'iscrizione alle pagine, profili, ecc., dell'Ente è libera e gratuita.
3. I cittadini che vorranno aderire ai canali *social* istituzionali dovranno iscriversi o aderire con **profili reali** e dovranno essere identificabili; i profili anonimi o non identificabili saranno esclusi, oscurati, ecc., ad insindacabile giudizio dell'amministratore.
4. In ogni caso, i soggetti che violeranno il presente regolamento potranno, se ritenuto necessario o opportuno, essere esclusi, oscurati, ecc., per un periodo limitato o definitivamente, ad **insindacabile** giudizio dell'amministratore.
5. L'eventuale decisione di rimuovere e bloccare gli eventuali utenti che contravvengono al presente regolamento è comunicata, se possibile, mediante messaggio privato.
6. Tale attività di vigilanza e controllo è riconducibile all'attività di amministrazione e/o moderazione dei commenti esercitata dall'amministratore, il quale agisce secondo i dettami del presente regolamento e secondo i generali principi di trasparenza e democraticità.

Art. 7. Norme finali.

1. Il Comune e gli utenti dovranno reciprocamente impegnarsi ad osservare, oltre al presente regolamento, i termini di servizio dei diversi *social network*, che disciplinano in primo luogo la **privacy** degli utenti.
2. Per quanto non espressamente richiamato nel presente regolamento, si rimanda alle norme nazionali e comunitarie, in particolare: d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali); Reg. UE 2016/679 (G.D.P.R.). Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vicolungo.
3. I servizi informativi erogati tramite *social network* saranno sospesi durante il periodo di campagna elettorale, ai sensi dell'art. 9, L. n. 28/2000, fatta eccezione per le informazioni indispensabili, ad es. emergenze meteorologiche, modificazioni della circolazione, ecc., da erogarsi comunque in modalità impersonale.