

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

COPIA

- ☐ Direzione
- ☒ Area Amministrativo-Contabile
- ☐ Area Demografici
- ☐ Polizia Municipale

Determinazione n.66 in data 10.07.2018

OGGETTO: Riordino archivio storico – scarto di materiale documentario e avvio al macero.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto l'elenco di atti proposti per lo scarto redatto dalla Dott. Maglietta Susanna, archivista incaricata con propria determinazione n.41 del 21.04.2017;
- Dato atto che il suddetto elenco è stato trasmesso al Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Soprintendenza Archivistica di Torino con nota prot. n.2377 in data 21.06.2018, per gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n.42/2004;
- Richiamata la nota n.2048/34.25.07 in data 25.06.2018 con la quale la Soprintendenza Archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta comunica a questo Ente il nulla osta allo scarto del materiale in questione alla condizione che tutti gli atti siano realmente privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale nonché per eventuali accertamenti e controlli;
- Considerato che gli atti proposti per lo scarto dalla Dott. Susanna Maglietta sono realmente privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale nonché per eventuali accertamenti e controlli;
- Sentito a questo proposito il Consorzio Smaltimento Rifiuti di Novara il quale ha confermato la propria disponibilità al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento del materiale cartaceo in questione al costo del normale servizio porta a porta,
- Ritenuto di provvedere in merito

D E T E R M I N A

- 1) di provvedere ad avviare al macero, per la distruzione, il materiale cartaceo di cui all'elenco predisposto dall'archivista Dott. Maglietta Susanna, a cura del Consorzio Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani di Novara;
- 2) di dare atto che la spesa che emergerà dal presente atto verrà imputata all'intervento relativo al Servizio di Raccolta e Smaltimento dei Rifiuti Solidi e Urbani del bilancio di previsione 2018;
- 3) di dare atto che gli operai del Comune assisteranno il personale del Consorzio Smaltimento Rifiuti nella fase di carico del materiale cartaceo, in modo da ridurre al minimo il costo che questo Ente dovrà sostenere, e quindi presenziare per tutta la durata dell'operazione;
- 4) di dare atto che il Consorzio Smaltimento Rifiuti di Novara dovrà produrre a questo Comune idonea certificazione di avvenuto smaltimento del materiale.

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo-Contabile

F.to

Fulvia MORETTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 - comma 4 - del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 attesta la copertura finanziaria della spesa emergente dalla suindicata determinazione e la rende esecutiva.

Vicolungo lì 10 LUG, 2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Fulvia MORETTI

F.to

Pubblicata all'albo pretorio in data 21 AGO, 2018 n. 208 registro
pubblicazioni per giorni 15.

Vicolungo lì 21 AGO, 2018

Il Messo Comunale

F.to

La presente è copia conforme all'originale.

Vicolungo lì 21 AGO, 2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Fulvia MORETTI

