

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

- ☐ **Direzione**
- ☐ **Area Amministrativo-Contabile**
- ☒ **Area Demografici e Elettorale**
- ☐ **Polizia Municipale**

Determinazione n. 65 in data 29.07.2022

OGGETTO: Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario per le elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica di domenica 25 settembre 2022 – periodo dal 01-08-2022 al 30-09-2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PRESO ATTO che domenica 25 settembre 2022 avranno luogo i comizi elettorali per l'Elezione della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica;

PRESO ATTO che con decreti del 21-7-2022, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale n. 169 del 21-7-2022, il Presidente della Repubblica ha proceduto allo scioglimento del Senato della Repubblica e della Camera dei Deputati e alla conseguente convocazione dei comizi elettorali per il giorno di domenica 25 settembre 2022;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 64 in data 29-7-2022 relativa alla costituzione di apposito ufficio elettorale comunale per lo svolgimento delle consultazioni elettorali in oggetto;

VISTO che, a norma dell'art.15 del D.L. n.8 del 18.01.1993, convertito con legge n.68 del 19.03.1993 come modificato dal comma 400, lett. d) della legge n.147/2013, (Legge di stabilità 2014) il quale prevede che:

1. lo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere contenuto nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla data stessa. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti e che questa Amministrazione non rientra in tale casistica;
2. il provvedimento autorizzativo allo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere disposto preventivamente all'effettivo svolgimento delle prestazioni e, pertanto, entro i limiti temporali di cui al precedente punto 1;
3. Il rendiconto del lavoro straordinario elettorale effettivamente prestato dovrà essere presentato entro il termine di quattro mesi dalla data delle consultazioni;

RITENUTO che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario autorizzare il personale, chiamato a fare parte del predetto ufficio elettorale, ad eseguire ore di lavoro straordinario;

DATO ATTO che la dotazione organica di personale del Comune è pari a n.6 (sei) dipendenti, dei quali n.5 (cinque) addetti all'ufficio elettorale per l'espletamento dei relativi adempimenti;

RITENUTA la propria competenza ad autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale a prestare il lavoro straordinario;

VISTI:

- l'art. 3 del D.L. 174/12 recante modifiche all'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, unitamente all'obbligazione derivante in capo a questo Comune;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024 in corso di predisposizione

D E T E R M I N A

- 1) di autorizzare il personale dipendente facente parte dell'ufficio elettorale comunale, ad eseguire lavoro straordinario con un massimo di ore e per il periodo a fianco di ciascun dipendente indicato:

N. d'ord	COGNOME E NOME	Ufficio di appartenenza ordinaria	Periodo autorizzato		Funzioni da espletare	Ore auto- rizzate
			dal	al		
1	MORETTI Fulvia	Ragioneria	01.08.2022	30.09.2022	Supporto Ufficio	40
2	PALMAS Alessandro	Polizia locale	01.08.2022	30.09.2022	Supporto Ufficio	40
3	COIRO Diego Andrea	Polizia locale	01.08.2022	30.09.2022	Supporto Ufficio	40
4	PELLIZZARI Lisa	Impiegata amm.	01.08.2022	30.09.2022	Supporto tecnico	40
5	BERTONE Marco	Personale tecnico	01.08.2022	30.09.2022	Supporto tecnico	40

- 2) riferimenti di contabilità: totale impegno spesa presunta euro 4.000,00 oneri di legge compresi, Missione 99, Programma 01, Titolo 7, macroaggregato 702, capitolo 4005/1 del Bilancio 2022;
- 3) di provvedere, con successivo e separato provvedimento, alla liquidazione del compenso spettante in ragione delle ore effettivamente prestate, su attestazione effettiva del "cartellino di presenza" ed alle tariffe quali risulteranno vigenti;
- 4) di richiedere, a consultazioni ultimate, il rimborso delle spese sostenute all'Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura di Novara per conto del Ministero dell'Interno.

Il Responsabile del Servizio Elettorale
Antonella PEZZANA

F.to

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 - comma 4 - del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 attesta la copertura finanziaria della spesa emergente dalla suindicata determinazione e la rende esecutiva.

Vicolungo li 29 LUG. 2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Fulvia MORETTI

F.to

Pubblicata all'albo pretorio in data -8 SET 2022 n. 228 registro pubblicazioni per
giorni 15.

Vicolungo li -8 SET 2022

Il Responsabile del Servizio Elettorale
Antonella PEZZANA

F.to

La presente è copia conforme all'originale.

Vicolungo li -8 SET 2022

Il Responsabile del Servizio Elettorale
Antonella PEZZANA

