

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

~~originale~~/copia

DELIBERAZIONE N.48

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Autorizzazione al subentro di attività commerciale in forza di Convenzione per l'utilizzo di immobile in disponibilità comunale, rep. n.229 del 21.02.2011.

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno UNO del mese di AGOSTO alle ore 15,00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco		X
GAVINELLI	LORELLA	Assessore	X	
MOZZATO	MASSIMO	Assessore	X	
		totali	2	1

Partecipa il Segretario Comunale Supplente Dott. Francesco LELLA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Autorizzazione al subentro di attività commerciale in forza di Convenzione per l'utilizzo di immobile in disponibilità comunale, rep. n.229 del 21.02.2011.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la nota presentata dal sig. Albergante Marco in qualità di amministratore della società "Tabarin s.r.l." con sede in Vicolungo via Roma snc, P. IVA: 02256460037, prevenuta in data 28.06.2018 e registrata al prot. n.2479, con la quale comunicava l'intenzione di cedere l'attività di ristorazione e bar alla società "Paro s.r.l." di Farinoni Roberta e Terzi Paolo, P. IVA: 02564610034 con decorrenza 01.08.2018;

Richiamata la Convenzione stipulata tra il Comune di Vicolungo e la società Tabarin s.n.c. (ora Tabarin s.r.l.) in data 21.02.2011 rep. n.229, rinnovata per il periodo 2017/2022 (scadenza 08.11.2022), in forza della quale la suddetta attività di ristorazione e bar viene esercitata all'interno di immobile in disponibilità comunale;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche di legge sul soggetto di cui è richiesto il subentro;

Ritenuto opportuno aderire alla richiesta di subentro formulata, mantenendo valide tutte le condizioni specificate nella suindicata Convenzione allegata sotto il punto A) per farne parte integrante e sostanziale, con la sola variazione del canone mensile da quantificarsi in euro 1.000,00 (mille/00) anziché 800,00 (ottocento/00), in quanto al precedente occupante era stata concessa una riduzione a seguito di spese sostenute direttamente per lavori di risanamento (di competenza del Comune);

Dato atto che a seguito dell'importo del canone mensile aggiornato, la cauzione definitiva da presentare a favore del Comune di Vicolungo da parte della società subentrante, dovrà ammontare ad euro 3.000,00 (tremila/00) pari a tre mensilità;

Ad unanimità dei voti espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

1. di prendere atto ed approvare quanto in premessa quale parte integrante del presente atto;
2. di autorizzare la società "Paro s.r.l." di Farinoni Roberta e Terzi Paolo, P. IVA: 02564610034, al subentro all'attività commerciale di ristorazione e bar in precedenza esercitata dalla società "Tabarin s.r.l." in forza di Convenzione per l'utilizzo di immobile in disponibilità comunale rep. n.229 del 21.02.2011, successivamente rinnovata per il periodo 2017/2022 (scadenza 08.11.2022);
3. di trasmettere copia del presente atto alla società "Paro s.r.l." di Farinoni Roberta e Terzi Paolo, per opportuna conoscenza;
4. di assegnare al presente atto, stante l'urgenza, l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art.134, comma 4 del Decreto Legislativo 267/2000.

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

F **C**

Il responsabile del servizio economico-finanziario:
(F. Moretti) F.to

Attestazione di copertura finanziaria:
(F. Moretti) _____

Il responsabile dei servizi demografici:
(A. Pezzana) _____

Il responsabile del servizio personale-vigilanza-commercio:
(M. Vicenzi) _____

Il responsabile del servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:
(G. Sarino) _____

Vicolungo, 1 agosto 2018

F = favorevole
C = contrario

F.to Il Sindaco
(Marzia VICENZI)

F.to Il Segretario Comunale Supplente
(Francesco LELLA)

Pubblicazione n. 213.....

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il 29 AGO. 2018 e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, 29 AGO. 2018

Il Segretario Comunale Supplente
(dott. Francesco LELLA)

F.to

Copia conforme all'originale

Vicolungo, 29 AGO. 2018

Il Segretario Comunale Supplente
(dott. Francesco LELLA)



La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data _____ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo,

Il Segretario Comunale Supplente
(dott. Francesco LELLA)

F.to

Registrato e Novara
Serie 1
Numero 48
in data 24.02.2011

Allegato A) allo DGC n. 48/2012



COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI IMMOBILE IN DISPONIBILITA' COMUNALE.

Rep. n. 229

L'anno DUEMILAUNDICI addi VENTUNO..... del mese di FEBBRAIO..... innanzi a me Dott. Francesco Lella Segretario del Comune di Vicolungo rinunciando all'assistenza di testimoni sono comparsi i Sigg:

- **Marzia Vicenzi**, nata a Novara il 07/01/1969, in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Vicolungo in seguito denominato "Comune" con sede in Vicolungo, Piazza Mazzini 2, partita IVA n.00437100035;
- **"Albergante Marco"**, nato a Borgomanero (No) il 31.07.1984, c.f. LBRMRC84L31B019L, in qualità di legale rappresentante della Società "Tabarin S.n.c. di Albergante Marco & C.", c.f. 02256460037, con sede in Vicolungo (No) Via Roma snc, in seguito denominata "Ditta";

i comparenti della cui identità personale sono certo

PREMETTONO

- 1) che il Comune di Vicolungo (NO) risulta comodatario del seguente immobile ubicato in Via Roma al Foglio 7 Mappale 74 del N.C.T. e così composto: piano terra n. 4 (quattro) vani + 3 (tre) servizi per totali mq. 164,14; piano primo n.2 (due) vani per totali mq.142,38;
- 2) che l'immobile di cui sopra può essere destinato ad uso commerciale e l'Amministrazione intende valorizzarne la fruibilità tramite insediamento di un esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande;
- 3) che attraverso "Convenzione per l'utilizzo di immobile in disponibilità comunale ad uso commerciale", stipulata a mezzo atto pubblico n. rep. 194 del 16/04/2006, registrata a Novara il 02/05/2007, alla serie 1, n. 1463, si era affidata la gestione dell'immobile, previo pubblico avviso, all'impresa individuale "Cribiori Tatiana";

IL SINDACO
MARZIA VICENZI

IL SEGRETARIO
FRANCESCO LELLA

- 4) che l'attività svolta da tale ultima impresa è stata integralmente ceduta alla Ditta, con atto a firma Notaio Limontini, n. rep. 13464 del 10.11.2010;
- 5) che il Comune conferma il proprio interesse a proseguire con la Ditta, nuovo gestore dell'attività economica, il rapporto preesistente di gestione della struttura e delle aree adiacenti di interesse pubblico che sono inglobate nella gestione stessa in maniera reciprocamente opportuna e conveniente per il Comune e per la Ditta.
- 6) che il Comune mette a disposizione della Ditta oltre ai locali come sopra descritti ed illustrati nella planimetria allegata, le attrezzature ivi collocate, nelle condizioni in cui esse si trovano, ben note alle parti ed elencate in allegato.
- 7) che il Comune intende affidare, oltre la conduzione dell'esercizio commerciale, anche la manutenzione e gestione delle aree pubbliche attrezzate destinate a parco ricreativo.
- 8) che il presente schema convenzionale è ritenuto meritevole di approvazione, giusta deliberazione di Giunta Comunale n.3/2011.

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite

SI CONVIENE

- 1) Il Comune affida alla Ditta la conduzione e gestione degli immobili come in premessa descritti e con le destinazioni d'uso parimenti indicate.
- 2) La presente convenzione avrà durata pari ad anni 6 (sei) a partire dalla data del 09.11.2010.
- 3) Potrà essere rinnovata, previa lettera raccomandata da recapitarsi al domicilio delle parti almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza naturale, per ulteriori anni 6 (sei).
- 4) Nel periodo indicato, saranno a carico della Ditta le spese di manutenzione ordinaria dell'immobile e dei relativi impianti, mentre saranno a carico del Comune le spese di manutenzione straordinaria, fatta esclusione per quelle

derivanti da incuria o da carenza di manutenzione ordinaria, nonché gli eventuali interventi di adeguamento necessari ai sensi di eventuali future modificazioni delle norme relative alla sicurezza degli impianti stessi.

- 5) La Ditta si impegna a fornire l'arredamento completo dei locali destinati a pubblico esercizio nella misura idonea e decorosa affinché possa risultare fruibile all'utenza.
- 6) Il Comune concede in uso per tutta la durata della presente convenzione le apparecchiature ivi collocate, di cui al punto 6) delle premesse. Ove per motivazioni di carattere tecnico e/o prescrittivi da parte di Autorità Sanitarie, le apparecchiature in questione dovessero risultare inadeguate il Comune non provvederà a sua cura e spese in toto o per quanto occorrente a sostituire, rinnovare o adeguare le stesse a termini di legge. Detti adeguamenti saranno realizzati dalla Ditta, che resterà proprietaria di quanto acquistato.
- 7) La Ditta si impegna ad installare ogni e qualsivoglia ulteriore apparecchiatura all'interno ed a servizio dei locali affidati, a propria esclusiva cura e spese, restandone proprietaria.
- 8) I locali dovranno essere riconsegnati a fine convenzione, nelle stesse condizioni in cui sono stati ricevuti in data odierna pertanto, liberi, puliti e tinteggiati a nuovo; parimenti gli infissi, le vetrate e gli impianti idrico, elettrico e di riscaldamento dovranno essere riconsegnati in perfette condizioni di esercizio.
- 9) La Ditta si impegna a mantenere lo spazio verde attrezzato in condizioni di pulizia e decoro con gli interventi necessari, secondo la naturale cadenza degli interventi medesimi, compresa la manutenzione del tappeto erboso con la necessaria frequenza, provvedendo autonomamente allo smaltimento degli sfalci.
- 10) La Ditta ed il Comune stabiliscono che durante il periodo delle celebrazioni patronali della durata di circa una settimana del mese di agosto di ciascun

anno, la Ditta osserverà un pari periodo di chiusura.

11) La Ditta corrisponderà la somma di € 800,00 (ottocento/00) a mensilità posticipate onnicomprensiva e commisurata anche al valore che il Comune riconosce per i servizi di pulizia, custodia e manutenzione delle aree e degli immobili adiacenti. Detto canone potrà essere aggiornato annualmente, a decorrere dal 2012, in base al coefficiente di adeguamento ISTAT.

12) Il Comune garantisce il libero, effettivo ed incondizionato utilizzo dei locali di cui al punto 1) della premessa, agibili ai sensi di legge ed in perfette condizioni d'uso accertate in data odierna.

Il Comune si impegna, quale Ente direttamente interessato allo sviluppo ed alla promozione di tutte le attività sul territorio a favorire puntuali e produttive forme di pubblicità ed informazione dell'esercizio in località e siti strategici del territorio stesso.

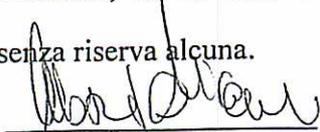
13) La Ditta ha presentato cauzione definitiva a favore del Comune tramite polizza fidejussoria annua rinnovabile con espressa clausola di rinuncia all'escussione del debitore principale, per l'importo di € 2.400,00 (duemilaquattrocento/00), pari a n.3 mensilità.

Lo svincolo della citata cauzione potrà avvenire solo ed esclusivamente dietro lettera liberatoria sottoscritta dal Comune, accertati tutti gli adempimenti del presente atto.

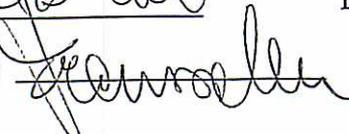
14) Tutte le spese dirette e conseguenti alla presente convenzione si intendono a carico della Ditta, nessuna esclusa.

Consta la presente scrittura di tre facciate intere e ventidue righe della quarta pagina, scritta da persona di mia fiducia con strumento informatico, ed io Segretario richiesto, ne ho dato lettura alle parti, che da me interpellate lo approvano senza riserva alcuna.

Il Comune



Il Segretario rogante



La Ditta





ELENCO ATTREZZATURE

q.tà	Descrizione articolo
1	Scaffale completo di 4 ripiani da cm.180,00
1	Armadio frigorifero "Mistral" 1200 lt, 2 vani, tn
1	Lavello su armadio, 2 vasche, sgocciolatoio sinistro
2	Kit sifone, piletta, troppopieno per vasche h25
1	Distributore di sapone liquido
1	Distributore salviette di carta
1	Tavolo armadio angolare con porta battente
1	Base refrigerata
1	Tritacarne grattugia da banco bocca 12
1	Distributore di sapone liquido
1	Distributore salviette di carta
1	Tavolo armadio / alzatine con porte a coulisse
1	Cucina gas 6 fuochi con forno a gas e vano
1	Kit 4 piedi per prodotti alpha900/omega
1	Cappa autoaspirante a parete
1	Tavolo armadio 2 fronti con porte a coulisse
1	Tavolo armadio / alzatine con porte a coulisse
1	4 cassette per tavoli prof. 700
1	Tavolo da lavoro con alzatina
1	Lavello su armadio, 1 vasca, sgocciolatoio destro
1	Kit sifone, piletta, troppopieno per vasche h32,5
1	Doccia fissa
1	Congelatore a pozzo 400 l
1	Affettatrice a lama inclinata
1	Lavamani a parete
1	Lavastoviglie frontale

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]