

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

~~originale~~/copia

DELIBERAZIONE N.45

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Collaborazione occasionale per supporto attività d'ufficio.

L'anno DUEMILAQUATTODICI il giorno VENTIDUE del mese di DICEMBRE alle ore 12,30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco	X	
GAVINELLI	LORELLA	Assessore	X	
PALLANZA	LAURA	Assessore		X
totali			2	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Gianfranco BRERA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Collaborazione occasionale per supporto attività d'ufficio.

LA GIUNTA COMUNALE

- Premesso che a decorrere dal 28.08.2014 questo Comune risulta privo del responsabile del servizio finanziario;
- Considerato che in assenza del suddetto responsabile del servizio, questo Comune si trova nella impossibilità di garantire la prosecuzione delle attività di natura contabile e finanziaria;
- Dato atto che con precedente deliberazione n.30 del 04.09.2014 si è provveduto a definire un accordo con il Comune di Recetto per utilizzare, al di fuori del normale orario di lavoro, personale dipendente del suddetto Comune per un numero di otto ore settimanali;
- Riscontrato che si rende tuttavia necessario ed inderogabile procedere alla individuazione di ulteriori soluzioni alternative al fine di garantire in via temporanea lo svolgimento complessivo del servizio, che non può essere garantito adeguatamente attraverso la soluzione come in precedenza stabilita;
- Richiamata la precedente deliberazione di Giunta Comunale n.38 del 07.10.2014 con la quale è stato deliberato di avvalersi di una collaborazione occasionale e temporanea fino al 31.12.2014;
- Sentita in proposito la sig.ra ROSA Giuseppina, ivi residente, la quale ha dichiarato la disponibilità a fornire una collaborazione occasionale e temporanea, per favorire lo smaltimento del lavoro nel frattempo accumulatosi e collaborare con la responsabile del servizio temporaneamente individuata;
- Ritenuto di poter rinnovare la suddetta collaborazione per un periodo di mesi sei, eventualmente prorogabili, previa verifica del rispetto della normativa in materia del contenimento della spesa del personale;
- Dato atto che questo Comune non è assoggettato al patto di stabilità;
- Dato atto in ogni caso che questo Comune rispetta i vincoli di spesa di cui all'art.9 comma 28 della Legge n.78/2010 convertito in Legge n.122/2010, nel testo modificato dal D.L. n.90/2014 convertito in Legge n.114/2014;
- Visto ad ulteriore supporto il parere n.264/2014 della Corte dei Conti della Lombardia;
- Acquisito il parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000;
- Ad unanimità dei voti espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. Di avvalersi della collaborazione per un periodo di mesi sei e quindi fino al 30.06.2015, eventualmente prorogabili, previa verifica del rispetto della normativa in materia del contenimento della spesa del personale, della collaborazione occasionale e temporanea della Sig.ra ROSA Giuseppina, C.F.: RSOGPP58P42F952A per le motivazioni indicate in premessa e che espressamente si richiamano e si confermano;
2. Di prevedere per tale collaborazione un compenso orario di euro 12,00, corrispondente al compenso orario spettante ad un dipendente in quadrato in cat. D1- contratto EE.LL., rapportato al numero effettivo di ore prestate, applicando al suddetto importo la ritenuta alla fonte del 20%;
3. Di prevedere per la collaborazione di cui al presente atto un costo lordo presunto di euro 4.000,00 pari ad una attività oraria di 10 ore settimanali, che trova imputazione all'intervento 1.01.02.03-1203/10 del bilancio di previsione 2015.

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

F C



Il responsabile del servizio economico-finanziario:

(A. Pezzana) _____

F.TO



Attestazione di copertura finanziaria:

(A. Pezzana) _____



Il responsabile del servizio demografico-vigilanza-commercio:

(F. Barbieri) _____



Il responsabile del Servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:

(G. Sarino) _____

22 DIC 2014

Vicolungo, _____

F = favorevole

C = contrario

F.TO

Il Sindaco
(Marzia Vicenzi)

F.TO

Il Segretario Comunale
(Gianfranco Brera)

Pubblicazione n. 6

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il
e per quindici giorni consecutivi.

- 5 GEN. 2015

Vicolungo, - 5 GEN. 2015

F.TO

Il Segretario Comunale
(dott. Gianfranco Brera)

Copia conforme all'originale

- 5 GEN. 2015

Vicolungo,

Il Segretario Comunale
(dott. Gianfranco Brera)

La presente delibera è divenuta esecutiva
per decorrenza dei termini in data
ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo,

F.TO

Il Segretario Comunale
(dott. Gianfranco Brera)

