

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

~~originale~~/copia

DELIBERAZIONE N. 34

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione del "Regolamento per l'esercizio dei diritti di accesso civico e accesso generalizzato" di cui all'art.5, commi 1 e 2, D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno TRENTA del mese di MAGGIO alle ore 15,30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco	X	
GAVINELLI	LORELLA	Assessore	X	
MOZZATO	MASSIMO	Assessore	X	
totali			3	0

Partecipa il Segretario Comunale Supplente Dott. Francesco LELLA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la sig.ra VICENZI Marzia,

Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione del "Regolamento per l'esercizio dei diritti di accesso civico e accesso generalizzato" di cui all'art.5, commi 1 e 2, D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

1. in attuazione della delega di cui alla Legge n.124/2015, veniva emanato il D.Lgs n.97/2016, contenente la "Revisione e Semplificazione delle disposizioni in materia di Prevenzione della Corruzione, Pubblicità e Trasparenza, correttivo della legge 6.11.2012, n.190 e del D.Lgs 14.03.2013, n.33, ai sensi dell'art.7 della legge 07.08.2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche";
2. il nuovo Decreto introduce un nuovo strumento, sul modello anglosassone del c.d. *freedom of information act*, definito "Diritto di Accesso Generalizzato", complementare alla normativa sugli obblighi di pubblicazione, finalizzato a garantire la libertà di informazione di ciascun cittadino su tutti gli atti, documenti delle Pubbliche Amministrazioni, fatte salve le deroghe e i divieti di legge, senza che occorra la dimostrazione di un interesse attuale e concreto per richiederne la conoscibilità;
3. in conseguenza, il diritto alla conoscibilità generalizzata diviene la regola per tutti gli atti e i documenti della Pubblica Amministrazione, indipendentemente dal fatto che gli stessi siano oggetto di un obbligo di pubblicazione;
4. il nuovo sistema di trasparenza non è più finalizzato soltanto "a favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche", ma, altresì, a "tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa" rendendo accessibili tutti i dati e documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione attraverso i due strumenti quali quello dell'Accesso Civico, già disciplinato dall'art.5, comma 1, D.Lgs. n.33/2013 e l'Accesso Generalizzato, introdotto dall'art.5, comma 2, D.Lgs. n.97/2016;

Rilevato che:

1. per effetto delle modifiche introdotte, nel nostro Ordinamento vengono a coesistere tre diverse modalità di esercizio del diritto d'accesso:
 - l'accesso documentale, ai sensi dell'art.22, L. n.241/90, qualificato quale diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia dei documenti amministrativi, previa adeguata motivazione e dimostrazione di avere "un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale è chiesto l'accesso", riconosciuto nel rispetto delle posizioni dei contro interessati e con i limiti e le esclusioni di cui all'art.24, della stessa Legge;
 - l'accesso civico, previsto dall'art.5, comma 1, D.Lgs. n.33/2013, che rimane circoscritto ai soli atti, documenti e informazioni oggetto di pubblicazione obbligatoria quale rimedio amministrativo alla mancata osservanza degli obblighi di pubblicazione imposti dalla legge;
 - l'accesso generalizzato, introdotto dall'art.5, comma 2, D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs. n.97/2016, qualificato quale diritto di chiunque ad "accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione", nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5 bis;

Considerato che:

1. risulta opportuno dotare l'Ente di misure organizzative e regole che forniscono un quadro organico e coordinato dei profili applicativi delle nuove tipologie di accesso, con il fine di dare attuazione al nuovo principio di trasparenza introdotto dal legislatore e di evitare comportamenti disomogenei tra uffici della stessa amministrazione;
2. il diritto d'accesso documentale, viceversa, resta disciplinato dall'art.22 e ss., L. n.241/90 e dal vigente regolamento comunale;

Visti:

1. l'allegato schema di Regolamento, contenente le disposizioni sull'accesso civico e generalizzato e le relative misure organizzative poste in essere per rendere più efficaci ed omogenee in tutti i Settori l'attuazione delle disposizioni normative, costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. gli allegati modelli di istanza, predisposti al fine di favorire il corretto utilizzo degli strumenti disciplinati dal regolamento stesso;

Ravvisata la competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art.48, D.Lgs. n.267/2000, trattandosi di atto a contenuto organizzativo, privo dei requisiti di innovatività, generalità e astrattezza, ma finalizzato esclusivamente all'organizzazione degli Uffici, delle funzioni, delle responsabilità, dell'adeguamento del sito, della determinazione dell'iter procedurale relativo all'esercizio del diritto, per cui esso è tipico contenuto del regolamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuta, infine, la necessità di definire i costi di riproduzione cartacea e spedizione, che restano a carico dei soggetti che formulano la richiesta di ricorrere a tali strumenti;

Richiesto il parere di regolarità tecnica di cui all'art.49, comma 1, D.Lgs. n.267/2000;

Visti:

- la legge n.190/2012,
- il D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs. n.97/2016,
- la deliberazione dell'ANAC del 28 dicembre 2016, n. 1309 ad oggetto "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art.5, comma 2, del D.Lgs. n.33/2013",
- il D.Lgs. n.267/2000,
- lo Statuto dell'Ente,

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge

D E L I B E R A

1. per le motivazioni di cui in premessa, di approvare lo schema di "Regolamento per l'esercizio dei diritti di accesso civico e accesso generalizzato", costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare i modelli di istanza, parimenti allegati;
3. di stabilire che i costi di riproduzione ed invio sono i seguenti:
 - per le copie cartacee: € 0,10 per ogni foglio A4, € 0,20 per ogni foglio A3; per altri formati non riproducibili con i mezzi disponibili negli uffici comunali, costi sostenuti e documentati;
 - per le copie su supporto digitale: € 1,00 per ogni CD/DVD;
 - per l'invio a mezzo posta raccomandata: costo corrente della posta raccomandata A/R, a seconda di peso e formato dell'invio, oltre € 0,20 per ogni busta;
 - per eventuali altri strumenti non espressamente elencati: costi sostenuti e documentati;
4. trasmettere il presente provvedimento a tutti i Settori dell'Ente per gli adempimenti di competenza;
5. pubblicare il presente provvedimento oltre che all'albo pretorio, sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione " Altri Contenuti", voce "Accesso Civico".

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

F C

☐

Il responsabile del servizio economico-finanziario:

F.TO

(F. Moretti) _____

☐

Attestazione di copertura finanziaria:

(F. Moretti) _____

☐

Il responsabile del servizio demografico-vigilanza-commercio:

(F. Barbieri) _____

☐

Il responsabile del Servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:

(G. Sarino) _____

Vicolungo, _____

30 MAR 2017

F = favorevole

C = contrario

F.TO Il Sindaco
(Marzia VICENZI)

F.TO Il Segretario Comunale Supplente
(Francesco LELLA)

Pubblicazione n. 155.....

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il 12 GIU. 2017 e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, 12 GIU. 2017

Il Segretario Comunale Supplente
(dott. Francesco LELLA)
F.TO

Copia conforme all'originale

Vicolungo, 12 GIU. 2017

Il Segretario Comunale Supplente
(dott. Francesco LELLA)



La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data _____ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo,

Il Segretario Comunale Supplente
(dott. Francesco LELLA)
F.TO