

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

~~Originale~~/copia

DELIBERAZIONE N. 31

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione accordo per l'organizzazione del servizio di pre e post scuola tra i Comuni di Vicolungo e Recetto ai sensi dell'art.15 Legge 07.08.1990, n.241.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno QUATTRO del mese di SETTEMBRE alle ore 13,00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco	x	
GAVINELLI	LORELLA	Assessore	x	
PALLANZA	LAURA	Assessore	x	
Totali			3	0

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Gianfranco BRERA

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione accordo per l'organizzazione del servizio di pre e post scuola tra i Comuni di Vicolungo e Recetto ai sensi dell'art.15 Legge 07.08.1990, n.241.

LA GIUNTA COMUNALE

- Premesso
- che dall'anno scolastico 2002/2003 le scuole elementari di Recetto sono ospitate presso le scuole elementari di Vicolungo, mentre la scuola materna di Recetto ospita la sezione della scuola materna di Vicolungo, entrambe facenti parte dell' "Istituto Comprensivo G. da Biandrate";
 - che i rapporti tra i suddetti Enti e l'Istituto Comprensivo G. da Biandrate sono regolati da appositi "Accordi di programma", sottoscritti di anno in anno;
 - che i Comuni di Vicolungo e Recetto sono risolti nel perseguire livelli di efficienza sempre più elevati sia per quanto riguarda l'erogazione dei servizi resi alla comunità sia l'espletamento delle proprie funzioni istituzionali, anche attraverso il ricorso a forme di gestione associata;
 - che in considerazione dell'esiguo numero di utenti che si prevedeva di accogliere, entrambe le Amministrazioni Comunali convenivano nell'implementazione di una gestione associata, relativa all'organizzazione del servizio di pre e post scuola per l'a.s. 2014/2015, anche nel perseguimento dei criteri di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- Ritenuto di addivenire ad un accordo tra i due Comuni suindicati, per la disciplina dei rapporti intercorrenti tra le Amministrazioni Comunali in relazione all'organizzazione del servizio in oggetto;
- Visto lo schema di accordo composto da n.8 (otto) articoli, che qui si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Visto l'art.15 della Legge 07.08.1990, n.241 e s.m.i. – Accordi tra Pubbliche Amministrazioni;
- Ritenuto meritevole di approvazione il suddetto schema;
- Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 del D.L. n.267/2000;
- Visto il D.Lgs 267/2000;
- Visto lo statuto comunale.
- Ad unanimità dei voti espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, lo schema di accordo per la gestione del servizio di pre e post scuola fra i Comuni di Vicolungo e Recetto, che si compone di n.8 (otto) articoli e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Sindaco pro-tempore alla sottoscrizione del presente accordo;
3. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

F **C**

☒ ☐ Il responsabile del servizio economico-finanziario:
F.F. (G. Brera) F.TO

☐ ☐ Attestazione di copertura finanziaria:
(G. Brera) _____

☐ ☐ Il responsabile del servizio demografico-vigilanza-commercio:
(F. Barbieri) _____

☐ ☐ Il responsabile del Servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:
(G. Sarino) _____

Vicolungo, - 4 SET. 2014

F = favorevole
C = contrario

F.TO

Il Sindaco
(Marzia Vicenzi)

F.TO

Il Segretario Comunale
(Gianfranco Brera)

Pubblicazione n. 159

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il 16 OTT. 2014 e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, 16 OTT. 2014

F.TO Il Segretario Comunale
(dott. Gianfranco Brera)

Copia conforme all'originale

Vicolungo, 16 OTT. 2014



Il Segretario Comunale
(dott. Gianfranco Brera)

La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data _____ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo, _____

F.TO Il Segretario Comunale
(dott. Gianfranco Brera)

ACCORDO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA FRA I COMUNI DI VICOLUNGO E RECETTO.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI addì del mese di, presso la sede del Comune di Vicolungo

TRA

- Il Comune di Vicolungo (NO), con sede in Vicolungo (NO) in Piazza Mazzini n.2 (C.F. 00437100035), rappresentato dalla sig.ra VICENZI geom. Marzia (c.f. VCNMRZ69A47F952D), nata a Novara (NO) il 07.01.1969, che interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Vicolungo ed in esecuzione della deliberazione di C.C. n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;
- Il Comune di Recetto (NO), con sede in Recetto (NO) in Via Cavour n.8 (C.F. 80015980032), rappresentato dal sig. arch. BERTONE Enrico (C.F. BRTNRC72C24L219X), nato a Torino il 24.03.1972, che interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Recetto (NO) ed in esecuzione della deliberazione di C.C. n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

PREMESSO CHE

- dall'anno scolastico 2002/2003 le scuole elementari di Recetto sono ospitate presso le scuole elementari di Vicolungo, mentre la scuola materna di Recetto ospita la sezione della scuola materna di Vicolungo, entrambe facenti parte dell' "Istituto Comprensivo G. da Biandrate";
- i rapporti tra i suddetti Enti e l'Istituto Comprensivo G. da Biandrate sono regolati da appositi "Accordi di programma", sottoscritti di anno in anno;
- i Comuni di Vicolungo e Recetto sono risolti nel perseguire livelli di efficienza sempre più elevati sia per quanto riguarda l'erogazione dei servizi resi alla comunità sia l'espletamento delle proprie funzioni istituzionali, anche attraverso il ricorso a forme di gestione associata;
- in seguito ad una indagine di mercato per l'espletamento del servizio in oggetto nonché ad accordi intervenuti tra le precitate Amministrazioni, anche in considerazione dell'esiguo numero di utenti che si prevedeva di accogliere, entrambe le Amministrazioni Comunali convenivano nell'implementazione di una gestione associata, relativa all'organizzazione del servizio di pre e post scuola per l'a.s. 2014/2015, anche nel perseguimento dei criteri di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. del del Comune di Recetto, avente ad oggetto: "Servizio pre e post scuola a.s. 2014/2015. Atto di indirizzo";

Tutto ciò premesso,

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO E FINALITA'

Il presente accordo viene sottoscritto ai sensi dell'art.15 della Legge 07.08.1990, n.241 e successive modificazioni tra i Comuni di Vicolungo e Recetto, per la gestione del servizio di pre e post scuola per l'a.s. 2014/2015.

Con il presente accordo le parti definiscono i rapporti di collaborazione tra di loro per la regolare e tempestiva conduzione del suddetto procedimento, al fine di ottenere un risparmio nelle spese per l'affidamento del servizio (ripartite fra gli Enti) e, soprattutto, di conseguire un'economia di

scala tale da consentire l'erogazione del servizio con minori costi per la collettività e, comunque, con maggiori benefici in termini di qualità delle prestazioni rese.

ART. 2 - ENTE CAPOFILA – MODALITA' OPERATIVE

Ente capofila per la gestione del servizio è il Comune di Vicolungo, il quale è delegato a svolgere, anche in nome e per conto del Comune di Recetto, l'intera procedura rivolta all'affidamento del servizio sopra menzionato, in applicazione della disciplina di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e del proprio Regolamento comunale per la disciplina delle acquisizioni di beni, servizi e lavori.

Il servizio oggetto del presente accordo verrà svolto esclusivamente presso la Scuola Primaria di Vicolungo e terminerà con lo spirare dell'a.s. 2014/2015 della medesima Scuola Primaria.

Gli alunni frequentanti la scuola materna di Recetto potranno usufruire del servizio di trasporto scolastico convenzionato (tra i Comuni di Vicolungo, Recetto e Casalbeltrame), compatibilmente con gli orari prestabiliti con il soggetto gestore del suddetto servizio. Al di fuori di tali orari, per motivi di contenimento della spesa pubblica, non sarà garantito dagli Enti Convenzionati l'implementazione di un ulteriore servizio di trasporto.

Art. 3 AMMISSIONE DI NUOVI COMUNI O ENTI

L'istanza di ammissione di nuovi Enti all'accordo di gestione del servizio deve essere presentata al Comune di Vicolungo e trasmessa per conoscenza al Comune di Recetto. Sull'istanza di ammissione la decisione è assunta dalla Conferenza dei Sindaci.

E' facoltà della Conferenza dei Sindaci ammettere uno o più Enti alla partecipazione alle spese del servizio oggetto dell'accordo, che verranno nuovamente ripartite tra gli Enti, secondo le decisioni assunte dalla Conferenza dei Sindaci. Ogni variazione del presente accordo sarà oggetto di apposita deliberazione consiliare.

ART. 4 - DURATA

Il presente accordo avrà durata per l'intero anno scolastico 2014/2015 e, precisamente, terminerà con lo spirare dell'a.s. 2014/2015 della Scuola Primaria di Vicolungo.

Ove alla scadenza del predetto periodo sarà comprovato, da parte dei Comuni aderenti, il conseguimento di adeguati livelli di efficacia e di efficienza nella gestione, l'accordo potrà essere confermato per un ulteriore periodo come determinato dalla conferenza dei Sindaci di cui all'art.5. Al termine dell'anno scolastico la conferenza dei sindaci di cui al successivo art.5 si riunirà per confermare la prosecuzione dell'accordo o per proporre modifiche o la cessazione della sua validità.

Ogni Comune potrà recedere dall'accordo con apposita delibera di Consiglio Comunale; in tal caso il recesso avverrà con decorrenza dalla conclusione dell'anno scolastico in corso al momento del recesso.

ART. 5 - FORME DI CONSULTAZIONE E VIGILANZA

Per la programmazione, le consultazioni reciproche ed il controllo della gestione dell'accordo è istituita la Conferenza dei Sindaci (o loro delegati) dei Comuni partecipanti, presieduta dal Sindaco (o suo delegato) dell'Ente capofila.

Possono essere invitati a partecipare ai lavori della Conferenza i Responsabili dei Servizi interessati dei due Comuni.

ART. 6 - RAPPORTI FINANZIARI

I rapporti finanziari tra i Comuni sottoscrittori dell'accordo sono ispirati ai principi della solidarietà e dell'equa ripartizione degli oneri.

Il Comune di Recetto parteciperà alle spese secondo una quota forfettaria, da stabilire sulla base del numero degli utenti residenti in Recetto che, per l'a.s. 2014/2015 viene determinata in € 4.965,33, da corrispondersi in due tranches di pagamento: la prima di € 2.482,67 entro il 31.12.2014 e la seconda, di identico importo, entro il 31.07.2015, salvo conguaglio. Il Responsabile

del Servizio Finanziario del Comune di Vicolungo, entro il 31.07.2015, verificato il numero effettivo delle presenze degli utenti residenti in Recetto, provvederà a rendicontare al Comune di Recetto l'eventuale quota a conguaglio a copertura completa del servizio fornito, a carico del bilancio del Comune di Recetto, secondo l'allegato schema all'uopo predisposto (prot. n.3270 del 04.09.2014). Il Comune di Vicolungo gestirà le iscrizioni degli alunni, introitando nel proprio bilancio comunale le rette, anche per gli alunni residenti in Recetto che presenteranno richiesta di frequentazione al servizio oggetto del presente accordo, secondo le tariffe stabilite con deliberazione dalla propria Giunta Comunale.

ART. 7 - NORME TRANSITORIE E FINALI

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente accordo, si rinvia al D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni ed alla normativa statale, regionale e locale vigente in materia.

Art. 8- CONTROVERSIE

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria. In mancanza di accordo, il foro competente è quello di Novara.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Vicolungo

(Geom. Marzia VICENZI)

Per il Comune di Recetto

(Arch. Enrico BERTONE)



**COMUNE DI VICOLUNGO
REGIONE PIEMONTE – PROVINCIA DI NOVARA**

Prot.3270

Vicolungo, 4 settembre 2014

OGGETTO: CALCOLO PRESUNTO QUOTA SERVIZIO PRE E POST SCUOLA A CARICO DEL COMUNE DI RECETTO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n.57 del 31.07.2013 del Comune di Vicolungo, avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per affidamento servizio pre e post scuola a.s. 2013/2014. Conferma tariffe", con cui si deliberava di stabilire, per l'a.s. 2013/2014 le seguenti tariffe: A) per i residenti dei Comuni di Vicolungo e Recetto euro 15,00 a settimana; B) per i non residenti euro 20,00 a settimana;

RICHIAMATA la determina n.21 del 01.09.2014 del Responsabile del Servizio Istruzione, con cui si affidava alla ditta Sport & Svago di Della Torre Francesco il servizio di pre e post scuola per l'a.s. 2014/2015, per l'importo di € 33.000,00 oltre IVA di legge e, dunque, per l'importo complessivo di € 40.260,00;

DATO ATTO che, alla data odierna, il numero totale degli utenti che hanno presentato richiesta di frequentazione per il servizio de quo è pari a n.45 bambini, di cui n.14 alunni residenti in Recetto (frequentanti la Scuola Primaria di Vicolungo);

RITENUTO, pertanto, che il costo del servizio di pre e post scuola a carico del Comune di Recetto, è quello risultante dalla seguente proporzione matematica:

$$\begin{aligned} \text{COSTO SERVIZIO TOTALE : N.TOTALE BAMBINI} &= X : \text{N. BAMBINI RESIDENTI RECETTO} \\ € 40.260,00 : 45 &= X : 14 = € 12.525,33 \end{aligned}$$

DATO ATTO che il Comune di Vicolungo gestisce le iscrizioni degli alunni, introitando nel proprio bilancio comunale le rette, anche per gli alunni residenti in Recetto che presentano richiesta di frequentazione al servizio de quo, secondo le tariffe stabilite sopra richiamate;

RITENUTO, pertanto, di scomputare dal costo del servizio di pre e post scuola a carico del Comune di Recetto la seguente cifra, che verrà presumibilmente introitata al bilancio comunale e così calcolata:

$$\text{TARIFFA SETTIMANALE RESIDENTI RECETTO (€ 15,00) X 4 SETTIMANE X 9 MESI X 14 BAMBINI} = € 7.560,00$$

$$€ 12.525,33 - € 7.560,00 = € 4.965,33$$

Tutto ciò premesso, Salvo errori ed omissioni e salvo conguaglio a copertura completa del servizio, si ritiene congrua, quale quota a carico del Comune di Recetto, la cifra complessiva di **€ 4.965,33.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.f.

Dott. Gianfranco BRERA