

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

~~Originale~~/copia

DELIBERAZIONE N. 15

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA SOFTWARE PRESENZE PERSONALE DIPENDENTE.

L'anno DUEMILATREDICI il giorno VENTUNO del mese di FEBBRAIO alle ore 16.45 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco	x	
GAVINELLI	LORELLA	Assessore		x
DEAGOSTINI	MARCO	Assessore	x	
PERETTI	SABRINA	Assessore	x	
MOZZATO	MASSIMO	Assessore	x	
Totali			4	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Sabrina SILIBERTO

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la sig.ra Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

OGGETTO: SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA SOFTWARE PRESENZE PERSONALE DIPENDENTE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Vicolungo dispone di un software per la rilevazione delle presenze del personale dipendente;

VISTA la nota prot. n. 622 del 21.02.2013, con cui la Società "G. Osti" Sistemi srl proponeva un abbonamento per interventi di assistenza tecnica, sul software di cui sopra, della durata di un anno per un importo di € 330,00 oltre IVA di legge o, in alternativa, della durata biennale per un importo di € 330,00 annuali oltre IVA di legge ed un ulteriore sconto del 10%, in tale ultimo caso;

RITENUTA congrua, a seguito di un'analisi di mercato, la suddetta proposta;

RITENUTO di sottoscrivere con la Società "G. Osti" Sistemi srl l'abbonamento per interventi di assistenza tecnica sul software attualmente in uso per la rilevazione delle presenze del personale dipendente della durata biennale per un importo di € 330,00 annuali oltre IVA di legge ed un ulteriore sconto del 10%, valutando tale proposta più vantaggiosa per l'Ente;

VISTI

- Il d.lgs 267/00;
- Statuto e Regolamenti comunali;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000 dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Ad unanimità dei voti espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

di accogliere la richiesta, così come presentata, nota prot. n. 622 del 21.02.2013, dalla Società "G. Osti" Sistemi srl per un abbonamento per interventi di assistenza tecnica sul software attualmente in uso per la rilevazione delle presenze del personale dipendente della durata biennale per un importo di € 330,00 annuali oltre IVA di legge ed un ulteriore sconto del 10%, per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

di trasmettere copia della presente deliberazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di Sua competenza;

di trasmettere copia della presente deliberazione alla Società "G. Osti" Sistemi srl per i provvedimenti di Sua competenza;

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000.

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

F C

☐

Il responsabile del servizio economico-finanziario:

(F. Moretti)

F.TO

☐

Attestazione di copertura finanziaria:

(F. Moretti)

☐

Il responsabile del servizio demografico-vigilanza-commercio:

(F. Barbieri)

☐

Il responsabile del Servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:

(M. Deagostini)

21 FEB. 2013

Vicolungo, _____

F = favorevole
C = contrario

F.TO

Il Sindaco
(Marzia Vicenzi)

F.TO

Il Segretario Comunale
(Sabrina Siliberto)

Pubblicazione n. 10

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il 25 MAR. 2013 e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, 25 MAR. 2013

F.TO

Il Segretario Comunale
(dott.ssa Sabrina Siliberto)

Copia conforme all'originale

Vicolungo, 25 MAR. 2013

Il Segretario Comunale
(dott.ssa Sabrina Siliberto)



La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data _____ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo, _____

F.TO

Il Segretario Comunale
(dott.ssa Sabrina Siliberto)