

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

COPIA

- Direzione
- Area Amministrativo-Contabile
- Area Demografici e Polizia Municipale

Determinazione n.14 in data 04.02.2014

Oggetto: Autorizzazione a prestare lavoro straordinario da parte del personale dipendente nell'anno 2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Premesso che per il regolare funzionamento dei pubblici servizi si rende necessario autorizzare il personale dipendente di questo Comune ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario sulla base di esigenze organizzative e di servizio individuate dall'Ente;
- Ricordato che l'espletamento del lavoro straordinario deve essere autorizzato di anno in anno, allorché si preveda la necessità di prestazioni eccedenti il normale orario settimanale di lavoro;
- Tenuto presente che rientrano nel cosiddetto lavoro straordinario solo le prestazioni aventi carattere di indilazionabilità, di eccezionalità e temporaneità rese in eccedenza rispetto al prescritto carico settimanale di lavoro;
- Visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- Visto il D. Lgs. 18.08.2000 n.267 ed i vigenti Statuto Comunale e Regolamento comunale di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. di stabilire che nell'anno 2014 i dipendenti non titolari di posizione organizzativa del Comune di Vicolungo sono autorizzati a svolgere lavoro straordinario anche per esigenze eccezionali riconosciute indilazionabili e necessarie a garantire il normale funzionamento amministrativo del Comune secondo le disposizioni legislative e regolamentari in vigore;
2. di impegnare per lavoro straordinario anno 2014 le seguenti somme:

Intervento 1.01.02.01 - 1201/7	€	500,00
Intervento 1.03.01.01 - 3101/3	€	2.000,00
Intervento 1.08.02.01 - 8101/3	€	1.000,00

che troveranno copertura nel Bilancio 2014 in corso di predisposizione fermo restando che l'esatto ammontare della spesa per lavoro straordinario anno 2014 potrà essere determinato solo a consuntivo in sede di liquidazione delle prestazioni effettivamente rese e risultanti dal cartellino presenze tenuto in forma automatizzata come disposto dall'art.3 L.412/91.

F.TO

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo-Contabile
Fulvia MORETTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 - comma 4 - del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 attesta la copertura finanziaria della spesa emergente dalla suindicata determinazione e la rende esecutiva.

Vicolungo li - 4 FEB, 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Fulvia MORETTI
F.TO

Publicata all'albo pretorio in data 1 5 LUG, 2014 n. 98 registro
pubblicazioni per giorni 15.

Vicolungo li 1 5 LUG, 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Fulvia MORETTI
F.TO

La presente è copia conforme all'originale.

Vicolungo li 1 5 LUG, 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Fulvia MORETTI

