

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

originale/copia

DELIBERAZIONE N. 13

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Adozione del Piano di Azioni Positive, triennio 2022-2024.

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno DUE del mese di MARZO alle ore 14,00, individuata quale sede la casa comunale, previa attivazione di adeguato collegamento telematico, ai sensi dell'art. 73, D.L. n. 18/2020 e secondo i criteri stabiliti con decreto del Sindaco n. 1 del 20/3/2020, si è virtualmente riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco	X	
GAVINELLI	LORELLA	Assessore	X	
MOZZATO	MASSIMO	Assessore	X	
totali			3	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco LELLA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Adozione del Piano di Azioni Positive, triennio 2022-2024.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i seguenti atti normativi, inerenti l'attuazione da parte della P.A. di ogni misura idonea a migliorare la qualità del servizio pubblico anche eliminando gli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne”:

- L. n. 125/1991, “Azioni per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”;
- d.lgs. n. 267/2000, “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- d.lgs. n. 165/2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- d.lgs n. 198/2006, “Codice delle Pari opportunità”;
- Dir. Parl. e Cons. Eur. 2006/54/CE;
- Dir. 23/05/2007, Min. Riforme e Innovazioni nella P.A. e Min. Diritti e Pari Opportunità, “Misure per attuare pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche”;
- d.lgs. n. 81/2008, “Attuazione dell’art. 1 della Legge 3 agosto 2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- d.lgs. n. 150/2009, “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- L. n. 183/2010, “Deleghe al Governo in materia di lavori usuranti, di riorganizzazione di enti, di congedi, aspettative e permessi, di ammortizzatori sociali, di servizi per l'impiego, di incentivi all'occupazione, di apprendistato, di occupazione femminile, nonché misure contro il lavoro sommerso e disposizioni in tema di lavoro pubblico e di controversie di lavoro”;
- Dir. 04/03/2011, Min. Pubblica Amm., “Linee Guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;
- L. n. 124/2015, “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- L. n. 81/2017, “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”;
- Dir. Pres. C.d.M. n. 3, del 01/06/2017, “Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della Legge 7 agosto 2015, n. 124 e Linee Guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti;
- Dir. Ministro Pubblica Amm. n. 2, del 26/06/2019, “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche”.

Precisato che l’art. 48, d.lgs. n. 198/2006 (“Codice delle pari opportunità”) prevede che le Amministrazioni pubbliche predispongano Piani triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne, in particolare promuovendo l’inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate;

Preso atto delle condizioni lavorative di questa amministrazione non fanno intravedere alcun rischio di discriminazione, in particolare nei confronti del personale di sesso femminile, come rilevato nell’ultima indagine sul benessere del personale e come indirettamente indicato dall’assegnazione di posizioni organizzative nella misura equa

del 50% ad ambo i sessi;

Evidenziato che, in ogni caso, il Piano vuole essere un documento fondamentale anche per il futuro dell'organizzazione dell'Ente, anche alla luce delle sfide introdotte nell'ultimo biennio nell'ambito della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, con particolare riferimento agli strumenti e istituti di "lavoro agile";

Visto lo schema di Piano delle Azioni Positive, triennio 2022-2024, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Richiesto il parere di cui all'art. 49, comma 1, d.lgs. n. 267/2000;

D E L I B E R A

1. di approvare il Piano di Azioni Positive, a valere per il triennio 2022-2024, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il medesimo piano costituisce allegato del redigendo piano della performance;
3. di incaricare i competenti Responsabili di servizio di dare attuazione al presente atto, mediante l'avvio di ogni azione necessaria;
4. di dichiarare, con separata votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000.

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

F C

☒ ☐

Il responsabile del servizio economico-finanziario:

(F. Moretti) _____

☐ ☐

Attestazione di copertura finanziaria:

(F. Moretti) _____

☐ ☐

Il responsabile dei servizi demografici:

(A. Pezzana) _____

☐ ☐

Il responsabile del servizio personale-vigilanza-commercio:

(M. Vicenzi) _____

☐ ☐

Il responsabile del servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:

(G. Regis) _____

Vicolungo, 02 marzo 2022

F = favorevole

C = contrario

Il Sindaco
(Marzia VICENZI)

Il Segretario Comunale
(Francesco LELLA)

Pubblicazione n.

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, _____

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)

Copia conforme all'originale

Vicolungo,

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)

La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data _____ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo,

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)