

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

originale/copia

DELIBERAZIONE N.11

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Bilancio di Previsione 2022. Determinazione tariffe, aliquote di imposta, limiti di reddito per tributi locali e tassi di copertura dei servizi a domanda individuale.

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno DUE del mese di MARZO alle ore 14,00, individuata quale sede la casa comunale, previa attivazione di adeguato collegamento telematico, ai sensi dell'art. 73, D.L. n. 18/2020 e secondo i criteri stabiliti con decreto del Sindaco n. 1 del 20/3/2020, si è virtualmente riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco	X	
GAVINELLI	LORELLA	Assessore	X	
MOZZATO	MASSIMO	Assessore	X	
		totali	3	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco LELLA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Bilancio di Previsione 2022. Determinazione tariffe, aliquote di imposta, limiti di reddito per tributi locali e tassi di copertura dei servizi a domanda individuale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, in ottemperanza al disposto dell'art.14, lett.D del D.Lgs. 25.02.1995, n.77 e s.m.i., occorre definire la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe, contribuzioni ed entrate specificatamente destinate;

VISTO l'art.27, comma 8°, della L. n.448/2001 il quale dispone che: *"Il comma 16 dell'art.53 della legge 23 dicembre 2000, n.388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n.360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento"*.

PREMESSO che tale determinazione deve avvenire non oltre la data della deliberazione del bilancio, prendendo in considerazione i costi di ciascun servizio con riferimento alle previsioni del bilancio ed includendo gli oneri diretti ed indiretti del personale, le spese per l'acquisto di beni e servizi, le spese per i trasferimenti e le quote di ammortamento tecnico degli impianti e delle attrezzature calcolate ai sensi del D.M. 31.12.1988;

PRESO ATTO che ai sensi di quanto disposto dall'art.34, co. 26 del D.L. n.179/2012 (Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese), convertito con modificazioni in Legge n.221/2012, il servizio di illuminazione votiva non risulta più rientrare tra i servizi a domanda individuale;

CONSIDERATO che a decorrere dall'anno d'imposta 2012, tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviate al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n.446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;

RILEVATO che nell'ambito delle categorie dei servizi pubblici a domanda individuale elencati nel D.M. 31.12.1983, il Comune gestisce direttamente i seguenti:

- Mensa scolastica;

- Servizio di pre e post scuola;

riassunti nel prospetto di seguito riportato che evidenzia le spese e le entrate previste nello schema di bilancio;

VISTO l'art.172 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, il quale prevede che a corredo del bilancio di previsione siano allegate le deliberazioni con le quali vengono determinate le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura del costo di gestione dei servizi stessi;

ACQUISITO il parere del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000;

Ad unanimità dei voti espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

1) di determinare i tassi di copertura e le tariffe dei servizi a domanda individuale effettivamente svolti dal Comune per l'anno 2022, nel modo seguente:

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

- Mense scolastiche:

ENTRATE		18.500,00
SPESE:		
Pasti Erogati	15.000,00	
Gestione	36.000,00	51.000,00

Tariffe:

si ritiene di mantenere il costo del singolo buono pasto ad € 4,20 per garantire l'adeguata copertura minima richiesta (36%):

€ 4,20 a buono pasto
Riduzione 50% sul secondo figlio e successivi.
Copertura 36,27%

- Servizio di pre e post scuola

ENTRATE	7.000,00
SPESE:	17.000,00

Tariffe:

si ritiene di adeguare il costo del servizio per garantire l'adeguata copertura minima richiesta (36%):

€ 60,00 mensile per tutti gli iscritti – pagamento anticipato

Riduzione del 20% sul secondo figlio
Copertura 41,17%

- 2) di dare atto che le tariffe relative al Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria sono state approvate con propria deliberazione n.61 in data 23 dicembre 2020.
- 3) di iscrivere le previsioni come sopra determinate nello schema di Bilancio annuale di previsione per l'anno 2022 da sottoporre all'approvazione del Consiglio comunale.
- 4) di rendere, con separata ed unanime votazione, la medesima immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

F **C**

Il responsabile del servizio economico-finanziario:
(F. Moretti) _____

Attestazione di copertura finanziaria:
(F. Moretti) _____

Il responsabile dei servizi demografici:
(A. Pezzana) _____

Il responsabile del servizio personale-vigilanza-commercio:
(M. Vicenzi) _____

Il responsabile del servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:
(G. Regis) _____

Vicolungo, 02 marzo 2022

F = favorevole
C = contrario

Il Sindaco
(Marzia VICENZI)

Il Segretario Comunale
(Francesco LELLA)

Pubblicazione n.

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, _____

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)

Copia conforme all'originale

Vicolungo,

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)

La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data _____ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo,

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)