

# COMUNE DI VICOLUNGO

## Provincia di Novara

~~originale~~/copia

DELIBERAZIONE N. 07

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: VERIFICA DELLA REGOLARE TENUTA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno VENTITRE del mese di GENNAIO alle ore 18,00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

|            |         |           | presenti | assenti |
|------------|---------|-----------|----------|---------|
| VICENZI    | MARZIA  | Sindaco   | x        |         |
| GAVINELLI  | LORELLA | Assessore |          | x       |
| DEAGOSTINI | MARCO   | Assessore | x        |         |
| PERETTI    | SABRINA | Assessore | x        |         |
| MOZZATO    | MASSIMO | Assessore |          | x       |
| Totali     |         |           | 3        | 2       |

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Sabrina SILIBERTO

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Marzia VICENZI, Sindaco,

assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

OGGETTO: VERIFICA DELLA REGOLARE TENUTA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE.

#### LA GIUNTA COMUNALE

HA PROVVEDUTO alla verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale ed ha accertato che:

1. I locali adibiti ad Ufficio elettorale sono adatti per il normale espletamento del servizio;
2. Il servizio elettorale si avvale di impianto elettronico che risulta in perfetta efficienza ed in buono stato di manutenzione;
3. Lo SCHEDARIO composto da mobili metallici forniti di appropriati mezzi di chiusura è in perfetta efficienza. I suddetti mobili sono conformi alle disposizioni ministeriali, sono sufficienti per il normale funzionamento dell'ufficio e sono in buone condizioni di uso;
4. Il CONSEGNETARIO dello schedario è il Sig. Fabrizio Barbieri avente la qualifica di Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale ed il sostituto è la Sig.ra Dott.ssa Sabrina SILIBERTO avente la qualifica di Segretario Comunale;
5. Lo SCHEDARIO GENERALE è ripartito nei prescritti due compartimenti (iscrivendi e cancellandi) e questi in settori. Le schede sono disposte in rigoroso ordine alfabetico, risultano contenere i dati prescritti e sono in buono stato di conservazione. I compartimenti iscrivendi e cancellandi e relativi settori risultano aggiornati secondo le disposizioni contenute nel Cap. VII Sezione IV della circolare del M.I. N. 2660/L del 1986.
6. La REVISIONE DINAMICA del mese di Gennaio corrente è stata regolarmente svolta e l'ufficio ha approntato tutti gli atti necessari.
7. La prima e la seconda REVISIONE dell'anno 2013 si sono regolarmente concluse con l'autenticazione ed il deposito delle liste generali e sezionali rettifiche e con l'aggiornamento dello schedario;
8. Le SCHEDE GENERALI relative agli elettori cancellati dalle liste sono conservate nell'archivio di deposito in apposita cassetta e portano tutte il timbro "scheda eliminata";
9. Il COLLEGAMENTO tra uffici anagrafe e stato civile con quello elettorale è efficiente;
10. L'UFFICIO ELETTORALE dà puntuale adempimento a tutte le operazioni connesse con la regolare tenuta del servizio e l'aggiornamento degli atti, compresi i FASCICOLI PERSONALI;

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura, viene confermato e sottoscritto nonché inviato in copia, per opportuna conoscenza, all'Ufficio Territoriale del Governo - Prefettura di Novara.

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

**F   C**

☐ ☐ Il responsabile del servizio economico-finanziario:

(F. Moretti) \_\_\_\_\_

☐ ☐ Attestazione di copertura finanziaria:

(F. Moretti) \_\_\_\_\_

☐ ☐ Il responsabile del servizio demografico-vigilanza-commercio:

(F. Barbieri) \_\_\_\_\_

☐ ☐ Il responsabile del Servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:

(M. Deagostini) \_\_\_\_\_

Vicolungo,

**F** = favorevole

**C** = contrario

**F.TO** Il Sindaco  
(Marzia Vicenzi)

**F.TO** Il Segretario Comunale  
(Sabrina Siliberto)

Pubblicazione n. 3

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il 13 FEB. 2014 e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, 13 FEB. 2014

**F.TO** Il Segretario Comunale  
(dott.ssa Sabrina Siliberto)

Copia conforme all'originale

Vicolungo, 13 FEB. 2014

Il Segretario Comunale  
(dott.ssa Sabrina Siliberto)



La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data \_\_\_\_\_ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo, .....

**F.TO** Il Segretario Comunale  
(dott.ssa Sabrina Siliberto)