

# COMUNE DI VICOLUNGO

## Provincia di Novara

originale/copia

DELIBERAZIONE N.06

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Presa d'atto controlli interni 1° e 2° semestre 2014: regolarità amministrativa e di gestione, in ottemperanza al Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni.

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno DUE del mese di MARZO alle ore 14,15 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco	X	
GAVINELLI	LORELLA	Assessore	X	
PALLANZA	LAURA	Assessore	X	
		totali	3	0

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Ileana IENCO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:** Presa d'atto controlli interni 1° e 2° semestre 2014: regolarità amministrativa e di gestione, in ottemperanza al Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che con deliberazione di Consiglio Comunale n.02 del 10.01.2013 è stato approvato il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni (D.L. n.174/2012, convertito in Legge 7 dicembre 2012 n.213);

**Evidenziato** che il controllo di regolarità amministrativa e contabile ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Richiamato** il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, in particolare gli artt. 3, 4, 5, 6, 7 e 14, 15, 16, 17 e 18;

**Visti:**

1. il verbale prot. n.650 del 06.02.2015, allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, inerente la verifica disciplina controllo interno di regolarità amministrativa, effettuata dal Segretario Comunale, in ottemperanza agli artt. 7 e ss. del Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni;
2. il verbale prot. n.652 del 09.02.2015, allegato B) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, inerente la verifica disciplina controllo interno di regolarità amministrativa, effettuata dal Segretario Comunale, in ottemperanza agli artt. 7 e ss. del Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni;

**Ritenuto** dover provvedere in merito;

**Dato atto** che il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49, D.Lgs. 267/2000, per come modificato dal D.L. n.174/2012, convertito in Legge 07.12.2012, n.213;

**Con voti** unanimi favorevoli, resi ai sensi di legge;

### **DELIBERA**

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di prendere atto del verbale prot. n.650 del 06.02.2015, allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, inerente la verifica disciplina controllo interno di regolarità amministrativa, effettuata dal Segretario Comunale, in ottemperanza agli artt. 7 e ss. del Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni;
2. di prendere atto del verbale prot. n.652 del 09.02.2015, allegato B) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, inerente la verifica disciplina controllo interno di regolarità amministrativa, effettuata dal Segretario Comunale, in ottemperanza agli artt. 7 e ss. del Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni;
3. di dichiarare con successiva e separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134 Legge 267/2000.

PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE AI SENSI DELL' ART.49 D.L.gs n.267/2000  
Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento  
deliberativo in ordine alla regolarità tecnica/amministrativa.

Vicolungo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
(dott.ssa Ileana IENCO)

---

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art.153,  
comma 5, D.Lgs n.267/2000:

**F C**

Il responsabile del servizio economico-finanziario:

(F. Moretti) \_\_\_\_\_

Attestazione di copertura finanziaria:

(F. Moretti) \_\_\_\_\_

Il responsabile del servizio demografico-vigilanza-commercio:

(F. Barbieri) \_\_\_\_\_

Il responsabile del Servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:

(G. Sarino) \_\_\_\_\_

Vicolungo, \_\_\_\_\_

**F** = favorevole  
**C** = contrario

F.TO

Il Sindaco  
(Marzia Vicenzi)

F.TO

Il Segretario Comunale  
(Ileana Ienco)

Pubblicazione n. 67.....

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il ..... 23 MAR. 2015..... e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, 23 MAR. 2015

F.TO

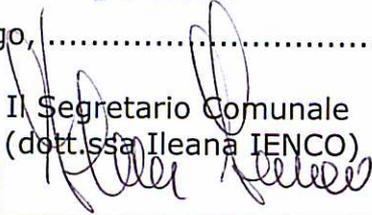
Il Segretario Comunale  
(dott.ssa Ileana IENCO)

Copia conforme all'originale

23 MAR. 2015

Vicolungo, .....

Il Segretario Comunale  
(dott.ssa Ileana IENCO)



La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data \_\_\_\_\_ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo, .....

F.TO

Il Segretario Comunale  
(dott.ssa Ileana IENCO)

