

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

originale/copia

DELIBERAZIONE N. 77

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Autorizzazione alla mobilità volontaria per compensazione di cui all'art.7, DPCM n.325/1988.

L'anno DUEMILAVENTITRE il giorno VENTI del mese di DICEMBRE alle ore 14,30 individuata quale sede la casa comunale, previa attivazione di adeguato collegamento telematico, ai sensi dell'art.73, D.L. n.18/2020 e secondo i criteri stabiliti con decreto del Sindaco n.1 del 20/03/2020, si è virtualmente riunita la Giunta comunale, nelle persone di:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco	X	
GAVINELLI	LORELLA	Assessore	X	
MOZZATO	MASSIMO	Assessore		X
totali			2	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco LELLA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la sig.ra Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Autorizzazione alla mobilità volontaria per compensazione di cui all'art.7, DPCM n.325/1988.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il dipendente C.D., appartenente all'Area Istruttori, profilo "agente di P.L.", in ruolo presso l'Area vigilanza di questo Ente, con nota prot. n.4240 del 04/12/2023, ha richiesto il nulla osta al trasferimento per mobilità esterna presso il Comune di Cerano (NO), in presenza di corrispondente richiesta presentata all'amministrazione di detto Comune dalla dipendente C.C., avente il medesimo inquadramento giuridico e profilo professionale;

VISTO l'art. 7, d.p.c.m. n. 325/1988, il quale stabilisce che:

"1. È consentita in ogni momento, nell'ambito delle dotazioni organiche di cui all'art. 3, la mobilità dei singoli dipendenti presso la stessa od altre amministrazioni, anche di diverso comparto, nei casi di domanda congiunta di compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell'amministrazione di provenienza e di quella di destinazione.";

RITENUTO che la richiesta possa pertanto essere autorizzata in presenza di corrispondente autorizzazione da parte del Comune di Cerano alla propria dipendente C.C., appartenente all'Area Istruttori, profilo "agente di P.L.", affinché a propria volta si trasferisca mediante il medesimo strumento giuridico presso questo comune, con la medesima decorrenza;

VISTI, altresì:

- l'art. 30, d.lgs. 30/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- i pareri ed attestazioni di cui all'art. 49, comma 1, d.lgs. n. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli, resi nei modi di legge,

D E L I B E R A

1. DI AUTORIZZARE il trasferimento per mobilità volontaria esterna presso il Comune di Cerano, ai sensi dell'art. 7, d.p.c.m. n. 325/1988 e dell'art. 30, d.lgs. n. 165/2001, del dipendente C.D., appartenente all'Area Istruttori, profilo "agente di P.L.", in ruolo presso l'Area vigilanza di questo Ente, come richiesto con nota prot. n.4240 del 04/12/2023, con decorrenza dal giorno 15/01/2024;
2. DI SUBORDINARE l'efficacia dell'autorizzazione alla condizione di reciprocità con il suddetto Comune di Cerano e pertanto alla formale comunicazione da parte di detto comune del corrispondente provvedimento autorizzativo in favore di C.C., affinché prenda servizio presso questo comune nel medesimo giorno 15/01/2024;
3. DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio personale il perfezionamento degli atti conseguenti;
4. SUCCESSIVAMENTE, con distinta votazione, con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge, di dichiarare la suestesa deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000.

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

F C

☒ ☐ Il responsabile del servizio economico-finanziario:
(*B. Rovellotti*) _____

☐ ☐ Attestazione di copertura finanziaria:
(*B. Rovellotti*) _____

☐ ☐ Il responsabile dei servizi demografici:
(*A. Pezzana*) _____

☐ ☐ Il responsabile del servizio personale-vigilanza-commercio:
(*M. Vicenzi*) _____

☐ ☐ Il responsabile del servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:
(*G. Regis*) _____

Vicolungo, 20 dicembre 2023

F = favorevole

C = contrario

Il Sindaco
(Marzia VICENZI)

Il Segretario Comunale
(Francesco LELLA)

Pubblicazione n.

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, _____

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)

Copia conforme all'originale

Vicolungo,

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)

La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data _____ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo,

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce la firma autografa.