COMUNE DI VICOLUNGO Provincia di Novara

originale/copia

DELIBERAZIONE N. 04

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale.

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno DIECI del mese di GENNAIO alle ore 14,30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco	X	
GAVINELLI	LORELLA	Assessore	X	
MOZZATO	MASSIMO	Assessore		Χ
		totali	2	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco LELLA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che, a norma dell'art.6 – sesto comma – del T.U. delle leggi elettorali, approvato con D.P.R. 20 marzo 1967, n.223, questa Giunta deve verificare, quando lo ritiene opportuno, e, in ogni caso, nei mesi di gennaio e luglio, la regolare tenuta dello schedario elettorale;

Ha provveduto alla verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale ed ha accertato che:

- 1) I locali adibiti ad Ufficio elettorale sono adatti per il normale espletamento del servizio;
- 2) Il servizio elettorale si avvale di impianto elettronico che risulta in perfetta efficienza ed in buono stato di manutenzione;
- 3) Lo schedario composto da mobili metallici forniti di appropriati mezzi di chiusura è in perfetta efficienza. I suddetti mobili sono conformi alle disposizioni ministeriali, sono sufficienti per il normale funzionamento dell'ufficio e sono in buone condizioni di uso;
- 4) Lo schedario generale è ripartito nei prescritti due compartimenti (iscrivendi e cancellandi) e questi in settori. Le schede sono disposte in rigoroso ordine alfabetico, risultano contenere i dati prescritti e sono in buono stato di conservazione. I compartimenti iscrivendi e cancellandi e relativi settori risultano aggiornati secondo le disposizioni contenute nel Cap. VII Sezione IV della circolare del M.I. N. 2660/L del 1986.
- 5) Il collegamento tra uffici anagrafe e stato civile con quello elettorale è efficiente;
- 6) L'ufficio elettorale dà puntuale adempimento a tutte le operazioni connesse con la regolare tenuta del servizio e l'aggiornamento degli atti, compresi i fascicoli personali;

Acquisito il parere del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di Legge

PRENDE ATTO

della regolare tenuta dello schedario elettorale

CONFERMA

a consegnatario dello schedario elettorale il Dott. Francesco LELLA, Segretario Comunale ed a sostituto il Sig. Marco Bertone quale delegato delle funzioni di Ufficiale Elettorale di questo Comune.

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:
F C
Il responsabile del servizio economico-finanziario:
(B. Rovellotti)
Il responsabile del servizio personale:
(B. Rovellotti)
Attestazione di copertura finanziaria:
(B. Rovellotti)
Il responsabile dei servizi demografici:
(F. Lella)
Il responsabile del servizio vigilanza e commercio:
(A. Palmas)
Il responsabile del servizio segreteria e tributi:
(L. Pellizzari)
Il responsabile del servizio LL.PPUrbanistica-Istruzione:
(G. Regis)
Vicolungo, 10 gennaio 2024
F = favorevole C = contrario

Il Segretario Comunale (Francesco LELLA)

Pubblicazione n				
La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il e per quindici giorni consecutivi.				
Vicolungo,				
	Il Segretario Comunale (dott. Francesco LELLA)			
Copia conforme all'originale	La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.			
Vicolungo,	Vicolungo,			
Il Segretario Comunale (dott. Francesco LELLA)	Il Segretario Comunale (dott. Francesco LELLA)			

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce la firma autografa.