

COMUNE DI VICOLUNGO
Provincia di Novara

- ☐ Direzione
- ☐ Area Amministrativo-Contabile
- ☐ Area Demografici
- ☒ Polizia Locale

Determinazione n. 109 in data 22/11/2023

**OGGETTO: Impegno di spesa per Canone Assistenza Software:
Commercio Fisso e Pubblici Esercizi; Programma Concilia per l'anno 2024.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto

che si rende necessario provvedere alla sottoscrizione di un nuovo Contratto di Assistenza dei software utilizzati dal Servizio di Polizia Locale, al fine di garantire un costante aggiornamento per variazioni dei disposti di legge e per il servizio di assistenza telefonica, che scadranno in data 31.12.2023;

Visti

in proposito i seguenti preventivi, predisposti dalla Maggioli Informatica, apprezzata fornitrice da parecchi anni dei software per i Servizi di Polizia Locale;

Allegato "A-3" Contratto annuale di assistenza software per l'anno 2024 Nr. 20030380/A/24 - Assistenza Software Aggiornamento Hot – Line Telefonico al programma M.C.T.C. (vers. Windows), Assistenza Software, Aggiornamento Hot – Line Telefonico al Programma Trasmissione Punti a M.C.T.C., Assistenza software, aggiornamento Hot – Line telefonico al **Programma Concilia** (Vers. Windows) per un importo annuale di Euro 1856,00 + Iva 22%;

Allegato "A-3" Contratto annuale di assistenza software per l'anno 2024 Nr. 20030381/A/2024 - Assistenza Software Aggiornamento Hot Line al Programma Commercio Fisso Pubblici Esercizi (Win – Mono) Assistenza Software Aggiornamento Hot – Line al Programma Istruttoria Commercio Fisso (**Win – Mono**) per un importo annuale di Euro 816,00 + Iva 22%

Considerato

che la spesa complessiva di assistenza annuale dei software in uso al Servizio di Polizia Locale di Euro 2672,00 oltre all'Iva 22% per un totale complessivo di euro 3259,84 che verrà imputata al bilancio pluriennale 2023/2025 – Esercizio 2024;

Dato atto

che le somme relative all'anno 2024 per l'assistenza annuale dei software in uso al Servizio di Polizia Locale e Commercio trovano giusto stanziamento come di seguito indicato:

Missione 3, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 103, Capitolo 3103/1;

<u>Ritenuto</u>	pertanto di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per l'anno 2024;
<u>Visto</u>	il T.U.E.L. n.267 del 18 agosto 2000;
<u>Ravvisata</u>	la necessità di dare continuità al servizio di gestione della verbalizzazione alle infrazioni al codice della strada, nonché la gestione delle attività commerciali, il cui capitolo di spesa fa capo al settore Polizia Locale, adottando l'apposito impegno di spesa;
<u>Dato atto</u>	che la spesa oggetto del presente atto è una spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, trattandosi altresì di contratti in essere e, pertanto se ne dispone l'impegno in deroga alle disposizioni recate dall'art. 163 del TUEL e del principio contabile Allegato 4/2 D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
<u>Considerato</u>	che alla liquidazione della spesa si provvederà successivamente previa presentazione di fatture elettroniche, nei termini prefissati dalle rispettive scadenze;

D E T E R M I N A

Di dare atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi per le motivazioni esposte in premessa per cui, l'impegno verrà assunto per l'importo totale come previsto dall'art. 163 comma 1 del TUEL relativo all'esercizio provvisorio;

- 1) di impegnare sul bilancio pluriennale 2022/2024 – esercizio 2024, l'importo di Euro 3259,84 IVA 22% inclusa, a favore della Ditta Maggioli Informatica – con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) Via Bornaccino, 101, per il servizio di assistenza dei software, come in premessa specificato;
- 2) di imputare quindi la spesa annuale di Euro 3259,84 IVA inclusa, alla Missione 3, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 103, Capitolo 3103/1 - Esercizio 2024;
- 3) di dare atto che per il servizio di assistenza Software la fornitura è identificata con il codice CIG Z973D68BEA
- 4) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 5) di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per giorni quindici;
- 6) la determina è stata istruita dall'Isp. di Polizia Locale Alessandro Palmas;
- 7) richiamato l'art. 53 comma 23 L. 388/2000;

Vicolungo, li 22.11.2023

Il Responsabile del Servizio Polizia Locale
Marzia VICENZI

(documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 - comma 4 - del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 attesta la copertura finanziaria della spesa emergente dalla suindicata determinazione e la rende esecutiva.

Vicolungo li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Barbara ROVELLOTTI)

Pubblicata all'albo pretorio in data _____ n. _____ registro pubblicazioni per
giorni 15.

Vicolungo li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Barbara ROVELLOTTI)

La presente è copia conforme all'originale.

Vicolungo li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Barbara ROVELLOTTI)

***Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e
norme collegate e sostituisce la firma autografa.***