

# COMUNE DI VICOLUNGO

## Provincia di Novara

originale/copia

DELIBERAZIONE N. 54

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DELLE OPERAZIONI DI VALUTAZIONE SVOLTE DALL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE, CAPOFILA DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA PER L'ANNO 2022.

L'anno DUEMILAVENTITRE il giorno VENTI del mese di SETTEMBRE alle ore 14,30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

|           |         |           | presenti | assenti |
|-----------|---------|-----------|----------|---------|
| VICENZI   | MARZIA  | Sindaco   | X        |         |
| GAVINELLI | LORELLA | Assessore | X        |         |
| MOZZATO   | MASSIMO | Assessore |          | X       |
| totali    |         |           | 2        | 1       |

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco LELLA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la sig.ra Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DELLE OPERAZIONI DI VALUTAZIONE SVOLTE DALL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE, CAPOFILA DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA PER L'ANNO 2022.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art.42 CCNL Segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo ed economico 1998/2001, il quale regola l'attribuzione del compenso annuale denominato "retribuzione di risultato";

DATO ATTO che:

- in data 17/12/2020 è entrato in vigore il "contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dell'area delle funzioni locali", triennio 2016-2018, di cui all'art.7, comma 3, CCNQ 13/07/2016, riguardante il personale dirigenziale delle Autonomie locali, ivi compresi i segretari comunali e provinciali;
- ai sensi dell'art. 105, comma 1, lett. f), del contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area funzioni locali, sottoscritto il 17/12/2020, al segretario comunale spetta annualmente la "retribuzione di risultato", previa valutazione del grado di conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti;
- in data 01/05/2021, è entrata in funzione la nuova convenzione per l'esercizio associato dell'Ufficio del Segretario comunale, avente quale capofila il Comune di Bellinzago Novarese e comprendente altresì i comuni di Briona, Caltignaga, Fara Novarese e Vicolungo; con la nominata convenzione sono stati stabiliti i rapporti economico-finanziari fra gli Enti;

RICORDATO che la valutazione dell'effettivo grado di conseguimento degli obiettivi assegnati al segretario comunale è svolta annualmente dai sindaci dei comuni convenzionati, secondo i criteri e le metodologie redatti in attuazione degli artt. 3, 5, 7, 8, 9 del d.lgs. 31.10.2009, n.150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" così come modificato dal d.lgs. 25.05.2017, n.74;

RILEVATA la necessità di procedere, ai sensi e per gli effetti della richiamata disciplina contrattuale, alla conferma della percentuale dell'indennità di risultato del Segretario comunale per l'anno 2022, calcolata sulla base del monte salari in godimento, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa, previa conferma della misura di riferimento nella percentuale del 10%, già stabilita negli anni precedenti;

RITENUTO, in relazione a quanto sopra, di confermare per il corrente anno 2022 detta percentuale del 10%;

VISTO il verbale relativo alle operazioni di valutazione della performance del Segretario comunale, effettuate dal Collegio di Valutazione del Comune capofila della convenzione di segreteria in data 08.09.2023 sulla base delle valutazioni espresse dai Sindaci dei Comuni convenzionati, relativamente all'anno 2022, depositato agli atti;

RICHIESTI i pareri ed attestazioni di cui all'art.49, comma 1, del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

## D E L I B E R A

1. di dare atto, in relazione a quanto in premessa, della conferma per l'anno 2022 della percentuale del 10% del monte salari in godimento quale limite massimo della indennità di risultato del segretario comunale;
2. di prendere atto delle risultanze delle operazioni di valutazione della performance del Segretario comunale effettuate dal Collegio di Valutazione del Comune capofila della convenzione di segreteria, relativamente all'anno 2022, come da verbale depositato agli atti;
3. di dare atto, in relazione a quanto in premessa, della conferma per l'anno 2022 della percentuale del 10% del monte salari in godimento quale limite massimo della indennità di risultato del segretario comunale;
4. di prendere atto delle risultanze delle operazioni di valutazione della performance del Segretario comunale effettuate dal Collegio di Valutazione del Comune capofila della convenzione di segreteria, relativamente all'anno 2022, come da verbale depositato agli atti;
5. di dare atto che, all'esito di detta valutazione ed a fronte della conferma della disciplina degli anni precedenti in ordine al tetto massimo dell'indennità di risultato, fissato nella percentuale del 10% del monte salari in godimento, l'indennità di risultato da attribuire al Segretario comunale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.42 CCNL Segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo ed economico 1998/2001, in riferimento all'anno 2022, sarà pari al 99,60% di detto importo;
6. di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario l'adozione di tutti gli atti conseguenti;
7. di dichiarare con successiva e separata votazione la suesesa deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, d.lgs. n.267/2000.

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

**F   C**

☒ ☐

Il responsabile del servizio economico-finanziario:

(B. Rovellotti) \_\_\_\_\_

☐ ☐

Attestazione di copertura finanziaria:

(B. Rovellotti) \_\_\_\_\_

☐ ☐

Il responsabile dei servizi demografici:

(A. Pezzana) \_\_\_\_\_

☐ ☐

Il responsabile del servizio personale-vigilanza-commercio:

(M. Vicenzi) \_\_\_\_\_

☐ ☐

Il responsabile del servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:

(G. Regis) \_\_\_\_\_

Vicolungo, 20 settembre 2023

**F** = favorevole

**C** = contrario

Il Sindaco  
(Marzia VICENZI)

Il Segretario Comunale  
(Francesco LELLA)

Pubblicazione n. ....

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il ..... e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
(dott. Francesco LELLA)

Copia conforme all'originale

Vicolungo, .....

Il Segretario Comunale  
(dott. Francesco LELLA)

La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data \_\_\_\_\_ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo, .....

Il Segretario Comunale  
(dott. Francesco LELLA)

***Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce la firma autografa.***