

COMUNE DI VICOLUNGO

Provincia di Novara

originale/copia

DELIBERAZIONE N. 32

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Revisione della struttura organizzativa.

L'anno DUEMILAVENTITRE il giorno CINQUE del mese di LUGLIO alle ore 14,15 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			presenti	assenti
VICENZI	MARZIA	Sindaco	X	
GAVINELLI	LORELLA	Assessore	X	
MOZZATO	MASSIMO	Assessore		X
		totali	2	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco LELLA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la sig.ra Marzia VICENZI, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Revisione della struttura organizzativa.

LA GIUNTA COMUNALE

- Visti il d.lgs. n. 267/2000 ed il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Ricordato che la struttura organizzativa unitaria del Comune di Vicolungo è articolata in Aree, Servizi ed Uffici e che l'individuazione della macrostruttura (Area) è di competenza della Giunta Comunale, in relazione ai programmi, agli obiettivi strategici e di mandato;
- Ricordato, altresì, che alle Aree sono assegnati obiettivi gestionali unitari e che funzione prioritaria del titolare di incarico di elevata qualificazione (EQ) è quella di garantire unità di indirizzo, di direzione, di coordinamento e di integrazione dell'unità assegnata, definendo le microstrutture organizzative nei limiti delle risorse assegnate in sede di pianificazione e programmazione;
- Verificato l'organico a disposizione dell'Ente, nonché le potenzialità assunzionali, e tenendo conto delle specifiche professionalità e dei carichi di lavoro;
- Richiamati i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, i quali costituiscono indirizzo principale per ogni scelta organizzativa della Pubblica Amministrazione, con preminente attenzione alla gestione delle risorse economiche, strumentali ed umane destinate all'erogazione dei servizi pubblici;
- Dato atto che, in ordine all'allocazione delle risorse umane disponibili, allo stato attuale, risultano attivate nell'unica Unità organizzativa nella quale si svolge l'azione amministrativa del Comune, le seguenti Aree organizzative:
1. Amministrazione generale,
 2. Servizi demografici ed anagrafici,
 3. Servizi tecnici,
 4. Vigilanza, area direttamente affidata al sindaco, ai sensi dell'art. 53, comma 23, L. n. 388/2000;
- Ritenuto che tale struttura, per consentire una più efficiente gestione operativa dell'Ente ed in considerazione della mutata composizione dell'organico, tenendo anche conto delle mutate e più complesse esigenze di gestione dei servizi pubblici, necessita di un aggiornamento;
- Ritenuto, pertanto, di provvedere ad una ridefinizione delle Aree organizzative come segue:
1. Area dell'amministrazione generale, cui fanno riferimento i servizi economico-finanziari ed il servizio personale;
 2. Area demografica, cui fanno riferimenti i servizi demografici ed anagrafici;
 3. Area servizi al cittadino, cui fanno riferimenti i servizi segreteria e protocollo, i servizi sociali ed i servizi tributari;
 4. Area tecnica, cui fanno riferimento i servizi urbanistico-edilizi, compresi i servizi SUE-SUAP, i servizi tecnico-manutentivi ed il servizio lavori pubblici;

5. Area polizia locale, cui fanno riferimento i servizi vigilanza, ed il servizio commercio;

Valutato che dalla riorganizzazione sopra descritta, la quale comporta un aumento del numero di incarichi di EQ, potrebbe derivare, all'esito della nuova pesatura delle indennità, che dovrà essere operata dal nucleo di valutazione, un incremento dei costi complessivi, il quale tuttavia trova giustificazione nella necessità di assegnare ad un dipendente un incarico relativo a materie sino a questo momento gestite dal Sindaco (cfr. Sezione regionale di controllo della Corte dei conti delle Marche, deliberazione n. 22/2022/PAR);

Dato atto che, come sopra accennato, a seguito della modificazione delle Aree, dovrà procedersi alla rinnovazione della c.d. "pesatura" delle indennità di posizione spettanti ai titolari di incarico di EQ;

Richiesti i pareri di cui all'art. 49, comma 1, d.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge,

D E L I B E R A

1. di approvare la ridefinizione delle Aree organizzative come segue:
 1. Area dell'amministrazione generale;
 2. Area demografica;
 3. Area servizi al cittadino;
 4. Area tecnica;
 5. Area polizia locale;
2. di stabilire che la nuova organizzazione interna dovrà risultare operativa, coerentemente con le necessarie misure organizzative, entro il corrente esercizio;
3. di demandare al Sindaco, ai sensi dell'art.107, d.lgs. n.267/2000, di procedere all'attribuzione delle PP.OO. mediante decreto, nel quale sarà altresì stabilita la decorrenza dei nuovi incarichi;
4. di demandare ai responsabili di servizio, secondo competenza, di redigere, in coerenza con l'organizzazione sopra definita, il nuovo PEG ed il nuovo organigramma, da approvarsi da parte di questo Organo con successiva deliberazione;
5. di demandare al Segretario comunale l'attivazione della procedura di rinnovazione della c.d. "pesatura" delle indennità di posizione, da operarsi a cura del nucleo di valutazione;
6. Successivamente e separatamente, con voti unanimi favorevoli, di dichiarare l'immediata di dichiarare l'immediata eseguibilità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n.267/2000.

Parere tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, e contabile ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

F C



Il responsabile del servizio economico-finanziario:

(B. Rovellotti) _____



Attestazione di copertura finanziaria:

(B. Rovellotti) _____



Il responsabile dei servizi demografici:

(A. Pezzana) _____



Il responsabile del servizio personale-vigilanza-commercio:

(M. Vicenzi) _____



Il responsabile del servizio LL.PP.-Urbanistica-Istruzione:

(G. Regis) _____

Vicolungo, 5 luglio 2023

F = favorevole

C = contrario

Il Sindaco
(Marzia VICENZI)

Il Segretario Comunale
(Francesco LELLA)

Pubblicazione n.

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio il e per quindici giorni consecutivi.

Vicolungo, _____

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)

Copia conforme all'originale

Vicolungo,

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)

La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data _____ ai sensi art.134 comma 3 D.Lgs. n.267/2000.

Vicolungo,

Il Segretario Comunale
(dott. Francesco LELLA)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce la firma autografa.