OGGETTO: Comunicazione di vendita di liquidazione. (1)

Al Sig. SINDACO
del Comune di
Vicolungo
(tel. 0321/835126/fax 835013)

p.c. Servizio Polizia Municipale
Vicolungo

Il sottoscritt _____
nat _____ a _____ il _____
residente a _____ via _____ n: _____
codice fiscale _____ titolare/legale rappresentante della società
_____ di cui all'insegna _____
di cui all'autorizzazione amministrativa n _____ del _____ comunicazione di inizio
attività Prot. n. _____ del _____ per la vendita di _____

COMUNICA

Ai sensi della vigente normativa, che effettuerà una vendita di liquidazione, a seguito di: (2)

- cessazione dell'attività commerciale
- cessione dell'azienda
- trasferimento dell'azienda in altri locali
- trasformazione o rinnovo dei locali
- cessazione della vendita di determinate merci, a seguito di rinuncia di un settore merceologico.

A tale scopo dichiara che:

- la vendita avrà luogo nei locali ubicati in Via/Piazza _____ al n. _____
- la vendita inizierà il _____ e avrà termine il _____ (3)
- le merci poste in vendita sono indicate nell'elenco allegato alla presente, per le quali viene indicato la qualità ed il prezzo praticato prima ed il prezzo da praticare durante la vendita di liquidazione

A tal fine si allega:

- Cessazione dell'attività*: Dichiarazione di rinuncia all'esercizio dell'attività.
- Cessione dell'azienda*: Copia dell'atto pubblico o scrittura privata.
- Trasferimento in altri locali*: Comunicazione di trasferimento.
- Rinuncia di settore merceologico*: Dichiarazione di rinuncia.
- Trasformazione o rinnovo locali*: Copia della concessione/autorizzazione edilizia.

Si allega inoltre l'elenco delle merci da porre in vendita seguendo le indicazioni di cui sopra.

Vicolungo, li _____

(1) Da inviare al Comune almeno 30 giorni prima della data di inizio della vendita

(2) Indicare con una crocetta il caso ricorrente

(3) Non superiore a 60 giorni per il caso previsto al numero 1, 45 giorni per il num. 2, 30 giorni per il num. 3, max 15 giorni per il num. 4, 60 giorni per il caso num. 5.