

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI INERENTI IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO FRA I COMUNI DI VICOLUNGO, RECETTO E CASALBELTRAME.**

L'anno duemilatredici addì..... del mese di....., presso la sede del Comune di Vicolungo  
TRA

- Il Comune di Vicolungo (NO), con sede in Vicolungo (NO) in Piazza Mazzini n. 2 (C.F. 00437100035), rappresentato dalla sig.ra VICENZI geom. Marzia (c.f. VCNMRZ69A47F952D), nata a Novara (NO) il 07.01.1969, che interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Vicolungo ed in esecuzione della deliberazione di C.C. n..... del ....., dichiarata immediatamente eseguibile;
- Il Comune di Recetto (NO), con sede in Recetto (NO) in Via Cavour n. 8 (C.F. 80015980032), rappresentato dal sig. arch. BERTONE Enrico (C.F. BRT NRC 72C24 L219X), nato a Torino il 24.03.1972, che interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Recetto (NO) ed in esecuzione della deliberazione di C.C. n. .... del ....., dichiarata immediatamente eseguibile;
- Il Comune di Casalbeltrame (NO), con sede in Casalbeltrame (NO) in Via Vittorio Emanuele III n. 15 (C.F. : 00318060035), rappresentato dal geom. PONZO Vincenzo (C.F. ....) nato a Lauria (PZ) il 27.05.1979, che interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Casalbeltrame (NO) ed in esecuzione della deliberazione di C.C. n. .... del ....., dichiarata immediatamente eseguibile;

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 19 del D.L. 6.7.2012 n. 95, convertito in legge 7.8.2012 n. 135, stabilisce che i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti devono svolgere obbligatoriamente in forma associata le seguenti funzioni fondamentali:
  - a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
  - b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
  - c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute dallo Stato dalla normativa vigente;
  - d) pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovra comunale;
  - e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
  - f) organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
  - g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini;
  - h) edilizia scolastica, per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
  - i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- l'art. 14, comma 31, del D.L. 31.5.2010 n. 78, convertito in legge 30.7.2012 n. 122, come modificato dall'art. 19, comma 1, lett. e), del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, stabilisce che i comuni interessati assicurano l'attuazione delle disposizioni sopra richiamate entro il 1° gennaio 2013 con riguardo ad almeno tre funzioni fondamentali ed entro il 1° gennaio 2014 con riguardo alle restanti funzioni fondamentali;
- la L.R. 28.9.2012 n. 11 "Disposizioni organiche in materia di enti locali" detta disposizioni per lo svolgimento delle funzioni fondamentali, la definizione dei requisiti di aggregazione ed il procedimento di individuazione degli ambiti territoriali ottimali, in esecuzione di quanto stabilito con l'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012;
- i Comuni di Vicolungo, Recetto e Casalbeltrame sono risolti nel perseguire livelli di efficienza sempre più elevati sia per quanto riguarda l'erogazione dei servizi resi alla comunità sia l'espletamento delle proprie funzioni istituzionali, anche attraverso il ricorso a forme di gestione associata;
- le Amministrazioni di cui sopra si sono attivate per ricercare accordi con i Comuni appartenenti al medesimo contesto socio-territoriale onde addivenire a nuove e più stringenti forme di gestione associata dei servizi e delle funzioni di competenza e anche per adempiere doverosamente a quanto previsto dalla normativa in tema di gestione associata obbligatoria;



- a seguito di accordi intercorsi, anche in adempimento a quanto previsto dalla normativa in tema di gestione associata obbligatoria, le precitate Amministrazioni decidevano di esercitare in forma associata le funzioni inerenti l'organizzazione e la gestione del servizio di trasporto scolastico, per gli A.S. 2013/2014 e 2014/2015;

- già dall'a.s. 2012/2013, in via sperimentale, con ottimi risultati e soddisfacimento degli utenti finali, i Comuni di Vicolungo e Recetto gestivano mediante convenzione il servizio in oggetto, mentre il Comune di Casalbeltrame partecipava alle spese, contribuendo nel contempo a garantire ai propri cittadini il servizio di trasporto scolastico ed agli Enti convenzionati il raggiungimento di un'economia di spesa.

RITENUTO di adeguarsi alla normativa statale e regionale, che obbliga i comuni ad esercitare in forma associata (mediante unione o convenzione), entro il 01.01.2014, tutte le funzioni fondamentali, procedendo con l'approvazione di una nuova convenzione tra i Comuni di Vicolungo, Recetto e Casalbeltrame, in via sperimentale, per la durata di anni due;

Tutto ciò premesso,  
si conviene e si stipula quanto segue:

#### **ART. 1 - OGGETTO E FINALITA'**

La presente convenzione viene stipulata ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e successive modificazioni tra i Comuni di Vicolungo, Recetto e Casalbeltrame per la gestione associata delle funzioni inerenti l'organizzazione e la gestione del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2013-2014 e 2014-2015;

Con la presente convenzione le parti definiscono i rapporti di collaborazione tra di loro in vista della regolare e tempestiva conduzione del suddetto procedimento, al fine di ottenere un risparmio nelle spese per l'affidamento del servizio (ripartite fra gli Enti) e, soprattutto, di conseguire un'economia di scala tale da consentire l'erogazione del servizio con minori costi per la collettività e, comunque, con maggiori benefici in termini di qualità delle prestazioni rese.

#### **ART. 2 - ENTE CAPOFILA – MODALITA' OPERATIVE**

Ente capofila per la gestione associata del servizio è il Comune di Vicolungo, il quale è delegato a svolgere, anche in nome e per conto dei Comuni di Recetto e Casalbeltrame, l'intera procedura rivolta all'affidamento del servizio sopra menzionato, in applicazione della disciplina di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e del proprio Regolamento comunale per la disciplina delle acquisizioni di beni, servizi e lavori.

Al Comune capofila, previo accordo con la ditta appaltatrice, spetta il compito di variare e/o sopprimere determinate fermate rispetto al percorso delineato (come da allegato), in relazione alle esigenze dell'Amministrazione nonché degli utenti del servizio, nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa

#### **Art. 3 AMMISSIONE DI NUOVI COMUNI O ENTI**

L'istanza di ammissione di nuovi Enti alla funzione associata deve essere presentata al Comune capo convenzione e trasmessa per conoscenza a tutti i Comuni associati. Sull'istanza di ammissione la decisione è assunta dalla Conferenza dei Sindaci.

E' facoltà della Conferenza dei Sindaci convenzionati ammettere uno o più Enti alla partecipazione alle spese del servizio oggetto della convenzione, che verranno nuovamente ripartite tra gli Enti in parti uguali, fermo restando il contenuto del presente atto.

#### **ART. 4 - DURATA**

La presente convenzione decorre dall'inizio dell'anno scolastico 2013-2014 (10 settembre 2013) ed avrà termine alla scadenza dell'a.s. 2014/2015. Ove alla scadenza del predetto periodo sarà comprovato, da parte dei Comuni aderenti, il conseguimento di adeguati livelli di efficacia e di efficienza nella gestione, la convenzione potrà essere confermata per un ulteriore periodo come determinato dalla conferenza dei Sindaci di cui all'art. 5.

Al termine dell'anno scolastico la conferenza dei sindaci di cui al successivo art. 5 si riunirà per confermare la prosecuzione della convenzione o per proporre modifiche o la cessazione della sua validità.

Ogni Comune potrà recedere dalla convenzione con apposita delibera di Consiglio Comunale; in tal caso il recesso dalla convenzione avverrà con decorrenza dalla conclusione dell'anno scolastico in corso al momento del recesso.

#### **ART. 5 - FORME DI CONSULTAZIONE E VIGILANZA**

Per la programmazione, le consultazioni reciproche ed il controllo della gestione associata delle funzioni è istituita la Conferenza dei Sindaci (o loro delegati) dei Comuni partecipanti, presieduta dal Sindaco (o suo delegato) dell'Ente capofila.

Possono essere invitati a partecipare ai lavori della Conferenza i Responsabili dei Servizi interessati dei due Comuni.

#### **ART. 6 - RAPPORTI FINANZIARI**

I rapporti finanziari tra i Comuni associati sono ispirati ai principi della solidarietà e dell'equa ripartizione degli oneri.

Le spese oggetto della presente convenzione sono ripartite in quote uguali fra gli Enti convenzionati.

Entro il primo giorno di ogni mese (a partire dal mese di Ottobre 2013), ciascun Comune convenzionato provvederà ad emettere mandato di pagamento nei confronti del Comune Capofila della somma corrispondente alla propria quota mensile, in relazione all'importo, risultante all'esito della gara, che il Comune di Vicolungo corrisponderà alla ditta aggiudicataria. Entro i mesi di Dicembre e Giugno di ciascun anno, il Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Vicolungo provvederà a rendicontare agli altri Enti convenzionati le spese effettivamente sostenute, comunicando l'entità della quota ad eventuale conguaglio di quanto già corrisposto.

#### **ART. 7 - NORME TRANSITORIE E FINALI**

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nella presente convenzione, si rinvia al D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed alla normativa statale, regionale e locale vigente in materia.

#### **Art. 8- CONTROVERSIE**

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria. In mancanza di accordo, il foro competente è quello di Novara.

#### **Art. 9 - REGISTRAZIONE**

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, a norma delle disposizioni vigenti in materia di imposta di registro.

#### **Art. 10 - SPESE**

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto sono a carico di tutti i Comuni associati in parti uguali.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Vicolungo

---

Per il Comune di Recetto

---

Per il Comune di Casalbeltrame

---